

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.**
 Székhely: **1014 Budapest, Szentháromság tér 6.**
 Cégjegyzékszám: **01-10-047008**
 Adószám: **23300576-2-41.**
 Képviseli: **dr. Lélfai Koppány vezérigazgató**

- mint megbízó, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről a

Név: **PRO Controlling Értékteremtési és Működésfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság**
 Székhely: **1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. fszt. 1.**
 Cégjegyzékszám: **01-09-921156**
 Adószám: **14813984-2-42.**
 Bankszámlaszám: **18100002-00160352-21010014 (FHB Bank)**
 Képviseli: **Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda ügyvezető**

- mint megbízott, a továbbiakban **Vállalkozó**A továbbiakban külön-külön, mint Fél, együttesen, mint **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.**ELŐZMÉNYEK**

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „*Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitatori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyban, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Megrendelő vele köti meg a jelen vállalkozási szerződést. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás során az értékelési szempont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja az alábbiakban és a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának I.4. pontjában meghatározott és hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának műszaki leírásában meghatározott feladatok (a továbbiakban: **Szerződéses Feladat**) ellátását a közbeszerzési eljárás során benyújtott nyertes ajánlata (a továbbiakban: **Nyertes Ajánlat**), a Megrendelő által készített ajánlattételi felhívás, dokumentáció, az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum (jegyzőkönyvek, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalási jegyzőkönyv, stb.) (a továbbiakban: **Közbeszerzési Dokumentáció**) és a jelen szerződés szerint.
- I.2. Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat jelen szerződés mellékleteként jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és Szerződő felekre kötelező érvényűek akkor is, amennyiben azok fizikailag nem kerültek csatolásra a jelen szerződéshez.
- I.3. Szerződő felek a szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kötelesek egymást minden lényeges körülményről – ha szükséges, akkor haladéktalanul, illetve írásban – tájékoztatni.
- I.4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik az általa vállalt feladat elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, kompetenciával, esetleges jogosultságokkal és kellő kapacitással.

- I.5. Felek megállapodnak, hogy a kiállítási tárgyak esetében az audiovizuális tartalmakat a megnyitást követően legalább 3 (három), az egyéb tartalmakat legalább 5 (öt) hónapig kell a helyszínen rendelkezésre bocsátani.

II. MEGRENDELŐ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

- II.1. Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során utasítást adhat, Megrendelő a feladatok ellátását bármikor jogosult ellenőrizni és annak mindenkori állásáról a Vállalkozótól információt kérni.
- II.2. Megrendelő a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködik a Vállalkozóval, amelynek keretében a Vállalkozó részére minden olyan birtokában lévő adatot, tényt és dokumentumot átad, illetve azokhoz betekintési jogot ad, továbbá minden a jelen szerződés megkötését követően tudomására jutott tényt, információt, állítást közöl, amelyek rendelkezésére állnak, üzleti, vagy egyéb titkot nem tartalmaznak, és amelyek a jelen szerződés érdemi teljesítéséhez szükségesek.
- II.3. Megrendelő a jelen Szerződés alapján jogosult a Szerződéses Feladatokat egyedi megrendelések alapján megrendelni, Vállalkozó pedig köteles ezeket az egyedi megrendeléseket a jelen Szerződés szerint, az egyedi megrendelés tartalma szerint teljesíteni.

III. VÁLLALKOZÓ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

- III.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott feladatokat a jelen szerződés szerinti, illetve az egyedi megrendelésekben meghatározott határidőig és módon a Megrendelő igényei és utasításai szerint elvégezni.
- III.2. Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszköz biztosításáról, és feladatait elsődlegesen saját eszközökkel köteles teljesíteni. A Vállalkozó egyúttal kijelenti és szavatolja, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során használt eszközök teljes mértékben alkalmasak a feladatai elvégzésére.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- III.4. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megrendelő valamennyi elvárását és azok betartását magára nézve kötelezőnek ismeri el a teljesítés során.
- III.5. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján elvégzendő feladatokat, nyújtandó szolgáltatásokat az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, az általában elvárható legmagasabb színvonalon és első osztályú minőségben, azaz az elkészített terméket hibamentesen, határidő szerint teljesíteni.
- III.6. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyekre a Közbeszerzési Dokumentáció szerinti Nyertes Ajánlatában vállalkozott.
- III.7. Szerződő felek megállapodnak és Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés hatálya, illetve a szerződés megszűnését követően, a szerződés teljes időtartama alatt a Megrendelővel és annak megbízottaival, a Megrendelővel egyéb szerződéses jogviszonyban álló személlyel vagy szervezettel együttműködik.
- III.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincs, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a vállalkozói díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.
- III.9. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- III.10. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

- III.11. Vállalkozó vállalja, hogy megtéríti a Megrendelőnek okozott mindazt a kárt, mely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatainak valótlanágából származik, illetve amelyet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó, vagy azok magatartása vagy mulasztása okozott, akiket a Vállalkozó a szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy szerződés szerint felelős.
- III.12. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy megtéríti a Megrendelőnek mindazt a bármely harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített és bíróság által megítélt kárt (ideértve a méltányos mértékű ügyvédi költségeket is), melyet az említett harmadik személyek a jelen szerződés Vállalkozó, vagy azon személyek általi teljesítésével kapcsolatban szenvedtek el, akiket a Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy a jelen szerződés alapján felelős.
- III.13. Jelen szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek kötelesek szorosan együttműködni. a szerződő felek megfelelő időben közölnek egymással minden olyan körülményt, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja. A szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében fentiekén túl, általában is együttműködnek. ennek megfelelően, kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, információkat, valamint gondoskodnak a szolgáltatás egyéb feltételeinek megteremtéséről.

Alvállalkozók igénybevétele

- III.14. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételeire csak a jelen szerződés preambulumban meghatározott közbeszerzési eljárás során tett Nyertes Ajánlatában foglaltak szerint jogosult. A jogosan igénybevett alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

Szerzői, felhasználói jogok

- III.15. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával az általa a szerződés teljesítése során létrehozott bármilyen elgondolás, szerzői vagy egyéb jogvédelem alá eső eredménytermékek (továbbiakban: művek) vonatkozásában a szerzői joghoz kapcsolódó vagyoni értékű jogait átruhazza a Megrendelőre. Az átruházás folytán a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy a műveket a szerződés aláírását követően térbeli és időbeli korlátozás nélkül szabadon felhasználhassa. A Megrendelő a felhasználás körében jogosult különösen, de nem kizárólagosan az átadott művek teljes körű felhasználására, átdolgozására, illetőleg átruházására. Felek megállapodnak, és Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási jog ellenértékeként külön díjazásra nem tart igényt, az ellenértéket a vállalkozói díj tartalmazza.
- III.16. A Megrendelő által átadott anyagokat a Vállalkozó csak a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja fel, azokat nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik fél részére – ide nem értve a Nyertes Ajánlat szerinti alvállalkozókat - tovább nem adhatja. Vállalkozó felel minden olyan kárért, ami ezen kötelezettsége megszegéséből vagy az átadott anyagok egyéb jogszerűtlen felhasználásából ered.
- III.17. Felek megállapodnak, hogy az egyes művek vizuális megjelenésére az Új Széchenyi Terv (ÚSZTV) arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZTV arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>. Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy a jelen pont szerinti kézikönyv számára elérhető, vállalja továbbá, hogy annak rendelkezéseit a jelen Szerződés teljesítése alatt magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- III.18. Felek megállapodnak, hogy az ajándéktárgyak esetében a fentiekben hivatkozott arculati szabályokat szintén alkalmazni kell.

Egyedi megrendelések

- III.19. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés szerinti egyedi megrendelések leadása az alábbiak szerint történik:
- Megrendelő az egyes szolgáltatások nyújtása, illetve termékek szállítása előtt legkésőbb 15 munkanappal írásban kér árajánlatot a Vállalkozótól, aki az árajánlatát a Nyertes Ajánlat szerinti Ártáblázat alapul vételével határozza meg. Az Ártáblában szereplő összegeket módosítani kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartása és a Szerződő felek egybehangzó akaratára szerint lehet.
 - A Vállalkozó az ajánlatkérés beérkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles az árajánlatát a Megrendelőnek megküldeni.

46
Fek

- c. Megrendelő a Vállalkozó által visszaküldött árajánlat elfogadásáról, illetve megrendeléséről az árajánlat beérkezését követő 1 munkanapon belül dönt, erről írásban tájékoztatja a Vállalkozót.
 - d. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott eljárásrendtől szükség esetén közös akarattal jogosultak eltérni.
 - e. Az egyes rendezvények várható létszáma tekintetében a Megrendelő jogosult arra, hogy a rendezvény előtti 5. napig ettől +/- 30%-ban eltérjen.
- III.20. Felek megállapodnak, hogy az egyedi megrendelések leadása a Projekt keretében rendelkezésre álló keretösszeg (nettó 16.962.992 Ft) terhére történik. Megrendelő semmilyen kötelezettséget nem vállal a keretösszeg részbeni vagy teljes mértékű lehívására.
- III.21. Felek megállapodnak, hogy a keretösszeg nem léphető túl. A keretösszeg kimerülésével a jelen Szerződés megszűnik.

IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS, BIZTOSÍTÉKOK

- IV.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettséget a Megrendelő által meghatározott határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével felróható okból késedelembe esik, Megrendelő kárátalányként késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A kötbér mértéke minden – Felek által meghatározott teljesítési határnap így különösen az egyedi megrendelésekben meghatározott határidő vonatkozásában - késedelemmel érintett naptári nap után **10.000 Ft, azaz tízezer forint**, azzal, hogy a késedelmi kötbér mértéke nem lehet magasabb a nettó vállalkozói díj 5 %-nál. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztekor esedékes. Késedelem esetén a Vállalkozó haladéktalanul, illetve a Megrendelő által tűzött póthatáridőn belül továbbra is köteles a jelen szerződés szerinti teljesítésre.
- IV.2. Ha a Vállalkozó olyan mértékű késedelembe esik, amely alapján a Megrendelőnek már nem áll érdekében a teljesítés, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől való elállásra, továbbá az így felmerült mindennemű kárának megtérítésére. Megrendelő jogosult továbbá a jelen szerződés szerinti meghiúsulási kötbérre.
- IV.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a teljesítésnek az érdekkörében történő meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a **nettó vállalkozói díj 40%-a**.

V. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- V.1. A Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére az alábbi egységárak szerinti vállalkozói díj illeti meg.

Sorszám	Termék/szolgáltatás	Egységár (nettó HUF)
1.	Ismeretterjesztő és reklámtárgyak beszerzése (850 db pendrive és 2000 tömb post-it)	1.330.000.-Ft/850 db pendrive, azaz Egymillió-háromszázharmincezer Forint/ 850 darab pendrive 440.000.- Ft/2000 tömb post-it, azaz Négyszáznegyvenezer Forint/2000 tömb post-it
2.	Tánc-és előadó-művészeti szolgáltatások	
	Nagy létszámú rendezvény (50 főnél nagyobb, de legfeljebb 300 fős rendezvény):	395.000.- Ft/rendezvény, azaz Háromszázkilencvenötezer Forint/rendezvény
	Kis létszámú rendezvény (legfeljebb 50 fős rendezvény):	145.000.- Ft/rendezvény, azaz Egyszáz-negyvenötezer Forint/rendezvény
3.	Dekorációs cikkek biztosítása rendezvényekhez (6 alkalom)	31.000.- Ft/alkalom, azaz Harmincegyezer Forint/alkalom
4.	Catering szolgáltatások nyújtása	

	II. IV. és V. kategória esetén:	3.100.- Ft/fő, azaz Háromezer-egyszáz Forint/fő
	III. és VI. kategória esetén:	3.100.- Ft/fő, azaz Háromezer-egyszáz Forint/fő
	I. kategória esetén:	3.100.- Ft/fő, azaz Háromezer-egyszáz Forint/fő
	VII. kategória esetén:	1.150.- Ft/fő, azaz Ezeregyezerötven Forint/fő
5.	Facilitátori és előadói feladatok ellátása (16 facilitátori nap és 120 előadói óra)	
	Facilitátor (16 facilitátori nap)	60.000.- Ft/nap, azaz Hatvanezer Forint/nap
	Előadó (120 előadói óra)	11.000.- Ft/előadói óra, azaz Tizenegyezer Forint/előadói óra
6.	Kiállítás-szervezés és lebonyolítás (1 db kiállítás)	5.400.000.- Ft/kiállítás, azaz Ötmilliő-négyszázezer Forint/kiállítás

- V.2. Felek megállapodnak, hogy az egyes díjak minden esetben tartalmazzák az összes – a Szerződéses Feladat – szerinti szolgáltatást, ami az adott feladat elvégzésével kapcsolatban felmerül.
- V.3. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a kiállítás-szervezési és lebonyolítási feladat esetében jogosult a kiállítás installálását és megnyitását követően a nettó vállalkozói díj 70%-nak megfelelő mértékű számla kiállítására és benyújtására a Megrendelő általi igazolt teljesítés alapján.
- V.4. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó valamennyi díját, költségét, továbbá a szerzői jogvédelem alá eső eredménytermékek vagyoni értékű jogai átruházásának ellenértékét is. A díj ezen túlmenően tartalmazza a Vállalkozó elvárt és ésszerű nyereségét is, valamint minden, a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatban felmerült kiadását. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítéséért a vállalkozói díjon felül egyéb díjazásra nem jogosult.
- V.5. A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítéstől számítottan a Kbt. 130. § alapján kerül átutalással kiegyenlítésre a Vállalkozó fentiekben megjelölt bankszámlájára, figyelemmel a Ptk. 292/B. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra.
- V.6. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó részszámla kiállítására a teljesítéssel arányosan jogosult a Felek előzetes egyeztetése alapján, az egyedi megrendelések teljesítését követően. A Megrendelő a teljesítés megtörténtéről teljesítési igazolást állít ki. A Vállalkozó csak az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti teljesítés igazolására Breitner Igor projektmenedzser, osztályvezető jogosult.
- V.7. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
- V.8. Szerződő felek megállapodnak, hogy a fizetési határidő: a Vállalkozó által formai és tartalmi szempontból a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésnek megfelelően kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.

VI. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- VI.1. Szerződő felek a jelen szerződést annak aláírásától 2015. július 31. napjáig, határozott időre kötik.

- VI.2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő az Előzményekben meghatározott közbeszerzési eljárást a Kbt. 40. § (3) és (4) bekezdése szerint jár el. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Megrendelő és a támogatási igény elbírálására jogosult szervezet (Közreműködő Szervezet) közötti támogatási szerződés hatályba lépjen. Megrendelő vállalja, hogy a Támogatási Szerződés hatályba lépéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót.
- VI.3. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a. Megrendelő részéről:
- i. ha önhibájából a jelen szerződésben és a Szerződéses feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat a Vállalkozó felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlan tartalommal szolgáltatja;
 - ii. a Megrendelő a vállalkozói díj fizetésével több, mint 60 napos késedelembe esik;
- b. Vállalkozó részéről:
- i. ha a jelen szerződés szerinti együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi, és ezzel veszélyezteti a jelen szerződés szerinti feladatok határidőre történő elvégzését;
 - ii. ha a jelen szerződés teljesítése során jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót;
 - iii. ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el;
 - iv. ha nem tartja be a Megrendelő utasításait,
- VI.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- VII.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.
- VII.2. Valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, vagy telefaxon, e-mailben illetve postával küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.

<p>Megrendelő értesítési címe: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6. Személy: Breitner Igor projektvezető Tel: +36 30 423 1491 Fax: +36 1 266 4389 E-mail: igor.breitner@bgazrt.hu</p>	<p>Vállalkozó értesítési címe: 1060 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. fszt. 1. Személy: Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda Tel: +36 266 7601 Fax: +36 266 7603 E-mail: procontrolling@gmail.com</p>
--	--

- VII.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükről a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Megbízott kijelenti és szavatol továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
- VII.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely részének az érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a felek eredetileg sem kötötték volna meg a jelen szerződést.
- VII.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.

6/7

6/7

VII.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton, közös megegyezéssel rendezik. Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen 7 (hét) oldalból álló és VII (hét) számozott pontot tartalmazó szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 5 (öt), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Megbízónál, 2 (kettő) példány pedig a Megbízottnál marad.

Kelt: Budapest, 2013. szeptember „ 23. „


Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.
képv.: dr. Lélfai Koppány vezérigazgató
Megrendelő



PRO Controlling Kft.
1060 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-42
Bank: 18100002-00160352-21010014
PRO Controlling Értékteremtési és
Működésfejlesztési Kft.
képv.: Dr. Csikesz Tamásné Garami linda
Vállalkozó

Mellékletek:

- Nyertes Ajánlat
- Közbeszerzési Dokumentáció
- Szerződéses Feladat

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

**Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-,
dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-
szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése
a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-
12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”**

EREDETI

Ajánlattevő neve: PRO Controlling Kft.

Ajánlattevő székhelye (címe): 1060 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. fszt. 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

1

1. SZ. IRATMINTA

FELOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: PRO Controlling Kft.

Ajánlattevő székhelye (címe): 1060 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 5. fszt. 1.

Telefon: 06-1-266-7601

Fax: 06-1-266-7603

E-mail: procontrolling@gmail.com

Az ajánlattétel során képviseli: Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda

Kapcsolattartó személy: Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda

II. Ajánlat tárgya: A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás

III. Számszerűsíthető adat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

Sorszám	Termék/szolgáltatás	Egységár (nettó HUF)	Súlyszám
1.	Ismeretterjesztő és reklámtárgyak beszerzése (850 db pendrive és 2000 tömb post-it)	1.330.000 Ft/850 db pendrive, azaz egymillióháromszázharmincezer Forint/ 850 darab pendrive 440.000 Ft/2000 tömb post-it, azaz négyszáznegyvenezer Forint/2000 tömb post-it	105
2.	Tánc-és előadó-művészeti szolgáltatások		
	Nagy létszámú rendezvény (50 főnél nagyobb, de legfeljebb 300 fős rendezvény):	395.000 Ft/rendezvény, azaz háromszázkilencvenötezer Forint/rendezvény	45
	Kis létszámú rendezvény (legfeljebb 50 fős rendezvény):	145.000 Ft/rendezvény, azaz egyszáznegyvenötezer Forint/rendezvény	35
3.	Dekorációs cikkek biztosítása rendezvényekhez (6 alkalom)	31.000 Ft/alkalom, azaz harmincegyezer Forint/alkalom	10
4.	Catering szolgáltatások nyújtása		

L

Ca

	II. IV. és V. kategória esetén:	3.100 Ft/fő, azaz háromezeregyszáz Forint/fő	175
	III. és VI. kategória esetén:	3.100 Ft/fő, azaz háromezeregyszáz Forint/fő	150
	I. kategória esetén:	3.100 Ft/fő, azaz háromezeregyszáz Forint/fő	7
	VII. kategória esetén:	1.150 Ft/fő, azaz ezeregyszázötven Forint/fő	7
5.	Facilitátori és előadói feladatok ellátása (16 facilitátori nap és 120 előadói óra)		
	Facilitátor (16 facilitátori nap)	60.000 Ft/nap, azaz hatvanezer Forint/nap	50
	Előadó (120 előadói óra)	11.000 Ft/előadói óra, azaz tizenegyezer Forint/előadói óra	83
6.	Kiállítás-szervezés és lebonyolítás (1 db kiállítás)	5.400.000 Ft/kiállítás, azaz ötmilliónégyszázezer Forint/kiállítás	320

(Ajánlattevőnek egységárakat kell megadnia, amely magában foglalja ajánlattevő valamennyi díját, költségét, az elvart ésszerű nyereséget.)

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
 1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. alatti
 Adószám: 14813984-2-41
 Bank: 18100002-00160352-21010014

Tartalomjegyzék

Fedlap	1
Felolvasólap	2-3
Tartalomjegyzék	4
Ajánlategő nyilatkozatai és igazolásai	5-24

9

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5/ fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

2. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

(a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)

Alulírott PRO Controlling Kft. (képviseli: Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda ügyvezető) mint Ajánlattevő a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 60. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy megvizsgáltam, és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadom a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának, és dokumentációjának feltételeit, ezen belül az ellentételezésre vonatkozó feltételeket is.
2. Kijelentem, hogy amennyiben a PRO Controlling Kft., mint nyertes ajánlattevő (nyertes közös ajánlattevők) kiválasztásra kerül/kerülnek, a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződést a cég maradéktalanul teljesíti, valamint, a szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseiben saját magára vonatkozó kötelezettségként vállalja a 128. § szerinti előírások érvényesítését.
3. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitélt tettem/tettünk az ajánlatban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással, vagy az ajánlatkérési dokumentációval, akkor az ajánlat érvénytelen.
4. Elfogadom az ajánlatkérési dokumentációban lévő részletes szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Elfogadom, hogy az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakembereket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor.
6. Vállalom, hogy tárgyi beszerzéssel kapcsolatosan birtokunkba jutott információkat bizalmasan kezeljük, gondoskodunk azok megőrzéséről, illetve azokat csak az ajánlattétel céljára használjuk fel.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bácsy-Zsuzsanna utca 5. fszt. 1
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18900002-00160352-21010014

5

3. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője, mint Ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkv.) 3. §¹ szerint vállalkozásunk besorolása a következő:

- mikro vállalkozás*
- kisvállalkozás*
- középvállalkozás*
- nem tartozik a Kkv. hatálya alá*.

* a megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

Linda
PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

¹ 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály "KKV-t", "mikro-, kis- és középvállalkozást", illetve "kis- és középvállalkozást" említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.

4. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom:

I. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe*

*A megfelelő rész aláhúzandó.

A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe ²
catering, előadói feladatok ellátása

II.2. Nyilatkozom, hogy az I. pont szerinti részek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem kívánok igénybe venni.

/Szükség esetén a fenti pontok bővítendők./

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.


PRO Controlling Kft.
Cégszékbe írás
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

² A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

5. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft.cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

nyilatkozom,

hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira

támaszkodunk / nem támaszkodunk³.

Azon alkalmassági követelmények (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik

Szervezet neve, székhelye⁴

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdés alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk⁵:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk⁶

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:

vagy

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik) felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

³ Nem kívánt rész törlendő!

⁴ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

⁵ Ajánlattevő választása szerint választható az a) vagy b) vagy c) pont. (Kbt. 55. § (6) bekezdés)

⁶ Ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került.

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen történő igénybe vételének módja:

vagy

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Dáskölyök utca 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

7. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam alkalmasságom igazolására igénybe vett szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet!

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zsáry utca 5. fszt. 1.
Adószám: 13984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

8. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a kizáró okokról

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) –(2) bekezdése szerinti kizáró okok.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zselyi utca 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

11

9. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében³

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet

szabályozott tőzsdén nem jegyeznek

szabályozott tőzsdén jegyeznek⁴.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. utca 16. I. sz. 1.
Adószám: 13812081-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

³ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

⁴ Nem kívánt rész törlendő!

12

10. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében^{9,10}

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Társaságunk olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa(i).¹¹

A tényleges tulajdonos neve¹²

Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda

A tényleges tulajdonos állandó lakóhelye¹³

1039 Budapest, Királyok útja 98.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. Bsz. 1.
Adószám: 13984-2-41
Bank: 1810002-00160352-21010014

⁹ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

¹⁰ Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

¹¹ Nem kívánt rész törlendő!

¹² 3. § r) **tényleges tulajdonos:**

- ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak, továbbá
- rd) alapítványok esetében az a természetes személy,
1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár;

¹³ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető.

Vállalkozás neve: Pro Controlling Kft.

Ügyintéző: Horváth Viktória

Sorszám¹: 48/2013/326

Tárgy: *Bankinformáció*

A Társaság 2013-07-29-én kelt kérésére hivatkozva az alábbi információt adjuk:

A vállalkozás neve:
Pro Controlling Kft.

Székhelye:
1039 Budapest, Királyok útja 98.
Cégjegyzékszám: 01-09-921156

Kapcsolata az FHB Kereskedelmi
Bank Zrt.-vel:

Kapcsolatunk problémamentes.

18100002-00160352-21010014

A cég fizetési kötelezettségeinek időben eleget tesz, 2013. július 19-ét megelőző 12 hónapban nem volt 30 napot meghaladó sorban álló tétele.

Ezen bankinformációt kötelezettségvállalás nélkül és szigorúan bizalmasan, egy eredeti példányban adjuk.

Kelt: Budapest, 2013-07-29

Aláírás:
Név:
Beosztás: *Előadó*

FHB Kereskedelmi Bank Zrt.



Aláírás:
Név: *L. K. SÁNDOR*
Beosztás: *FELMÉRŐ*

FHB Kereskedelmi Bank Zrt.

¹ Négyjegyű sorszám/kiállítás éve/trókkód

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

11. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a referencia munkákról

a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft mint ajánlattevő (közös ajánlattevők) vagy az ajánlattevő számára kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (a nem megfelelő törlendő)* a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy

az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített, az Ajánlattételi felhívásban rögzített követelményeknek megfelelő referenciamunkáim a következők voltak:

Referenciamunka tárgya	Kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről (telefon, e-mail)	A teljesítés ideje, és helye	Szerződést kötő másik fél megjelölése	Ellenszolgáltatás összege, vagy a mennyiségre utaló más adat
1. 310 fős rendezvény teljeskörű lebonyolítása	dr. Zsuffa Ákos azsuffa@gmail.com 06-20-366-5034	Vonyarcvashegy, 2012.08.15- 2012.08.31.	Villa Lipót Kft.	5 000 000,- Ft
2. 60 fős rendezvény teljeskörű lebonyolítása	dr. Zsuffa Ákos azsuffa@gmail.com 06-20-366-5034	Vonyarcvashegy, 2012.10.22- 2012.11.05.	Villa Lipót Kft.	1 200 000,- Ft

A táblázatban rögzített adatok minden olyan információt tartalmaznak, amelyből a referenciamunka ajánlati felhívásban előírtaknak való megfelelése minden kétséget kizáróan megállapítható.

A referenciamunkákra vonatkozóan nyilatkozom, hogy a teljesítés valamennyi szerződés tekintetében a jogszabályoknak, és a szerződésben foglaltaknak megfelelően történt.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bercsényi-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

14. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről
a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft. mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi Ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, kikötés és műszaki előírás gondos áttekintése után – a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján – kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi, alkalmassági követelményeknek megfelelő szakembert kívánjuk bevonni:

Szakember neve	Végzettsége	Képzettsége, jogosultsága, gyakorlati ideje
Durjanc Dóra	művelődésszervező	2, 5 év rendezvények teljeskörű lebonyolítása, szervezése

Az alkalmassági feltételként előírt gyakorlat, és tapasztalat meglétét a csatolt, aláírt önéletrajz tartalmazza.

A szakember végzettségét, jogosultságát igazoló iratok (egyszerű másolatban) az ajánlathoz szintén csatolásra kerültek.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. ut. 5. fszt. 1.
Adószám: 24813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

Önéletrajz



DURJANC DÓRA

Név	Durjanc Dóra
Születési hely, idő	1980. május 15., Budapest
Lakcím	2721 Pilis, Petőfi Sándor. utca. 28.
Telefonszám	06/70/770/52/38 vagy 06/20/339/90/41
Iskolai végzettség	
2006- 2002	Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Pedagógiai Főiskolai kar, gyógypedagógia szak, logopédia szakirány Gyógypedagógiai asszisztens /OKJ száma: 54 1499 01
2001-2005	Eszterházy Károly Főiskola, Eger Művelődésszervező szak, idegenforgalom szakirány
1992 - 1998	József Attila Gimnázium, Monor / hatosztályos tagozat
Szakmai tapasztalat	
2010. január-	Pro Controlling Kft.
rendezvények teljeskörű megszervezése (2,5 év szakmai tapasztalat)	
2004- 2007	Fővárosi Önkormányzat Óvoda, Általános Iskola és Gyermekotthon, Pilis <i>lakásotthon-vezető</i> <u>tevékenységi kör:</u> a lakásotthon zavartalan működtetése, a beosztottak koordinálása, a gyermekekkel kapcsolatos feladatok, adminisztrációs feladatok elvégzése, a gyermekek szabadidejének megszervezése, kirándulások-, nyaralások-, táborok szervezése, egyéb programok szervezése
2004	Hotel Kristal, Budapest <i>Recepció</i> <u>tevékenységi kör:</u> vendégek fogadása, elhelyezése, reggeliztetése, útbaigazítása, programszervezés
2003- 2004	Malév Rt. <i>utaskiszolgálási előadó / check-in agent</i> <u>tevékenységi kör:</u> utasok jegyének, útiokmányainak ellenőrzése, utasok beültetése a repülőgépbe, beszállókártya kiadása, csomag címkézése és felvétele, alkalmanként útbaigazítás, segítségnyújtás

2002	Széchenyi István Ált. és Szakiskola, Pilis <i>német nyelvtanár</i>
1999-2001	Belga Praliné Kft., Budapest <i>eladó</i>
Nyelvtudás	Német - középfokú államilag elismert nyelvvizsga Angol - társalgási szint Magyar – anyanyelvi szint
Számítástechnikai ismeretek	<i>Operációs rendszerek</i> Windows 2000, Windows XP felhasználói szint <i>Számítógépes programok</i> Szövegszerkesztés (Word), Internet (e-mail, www)
Jogosítvány	„B” kategóriájú jogosítvány
Tulajdonságok	Kreativitás, intuíciós képesség, konfliktuskezelő képesség, előadó képesség, érvelő- és meggyőzőképesség, önállóság, együttműködési képesség, kitartás, nagy munkabírási, maximalizmus, őszinteség, egyenesség, tolerancia, megbízhatóság.
Érdeklődési kör	Kultúra, művészetek, gasztronómia, földrajz, idegenforgalom, gazdaság, bank- és pénzügyek, politika
Hobbi	Utazás; olvasás; kutyatenyésztés (német dog); internetezés; mozi; találkozás a barátokkal, beszélgetés

Budapest, 2013.08.01


Durjanc Dóra

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5: fszl. 1
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

Sorszám: PTJ

538-GT/2005. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Iza az oklevélet Durjanc Dóra

számára állítottuk ki,
aki 1980. évben május hó 15. napján
Budapest városban (községben)

_____ megyében Magyar országban
született, és a 2001/2002. tanévtől a 2004/2005. tanévig

az Eszterházy Károly Főiskola
művelődésszervező szakán
idegenforgalmi és turisztikai
szakirányon


főiskolai tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2005. évi június hó 14.-i
határozata alapján neveztetet

művelődésszervezővé

Oklevélnék mindstítése jó nyilvántartjuk

Kelt Eger 2005. július hó 1.-n.


a Záróvizsga-Bizottság elnöke
rektor (deán) (ingázgat)

15. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT Rendelkezésre állásról

Alulírott Durjanc Dóra mint a(z) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő PRO Controlling Kft. céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkezési szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.


.....
Teljesítésbe bevonni kívánt szakember aláírása

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. sz. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

20

12. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint¹⁰

Alulírott Dr. Csíkés Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy tájékozódtam a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. fszt. 1.
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

¹⁰ Kbt. 54. § (1) Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlati vagy ajánlattételi felhívásban előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyasztóssággal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott, **Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda** (anyja neve: Spernovits Erzsébet Éva), 1039 Budapest, Királyok útja 98. szám alatti lakos, mint a **PRO Controlling Értékteremtési és Működésfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság** ügyvezetője (vezető tisztségviselője) a céget akként jegyzem, hogy a cég kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá nevemet **önállóan** az alábbiak szerint from:



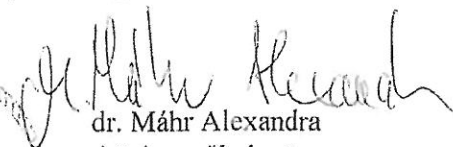
Dr. Radics Katalin
közjegyző
Bp. XIII. Szt. István krt. 16. III/17.
Tel, fax: 329-35-37 és 329-36-66

11058/H/108/2013. ügyszám

Tanúsítom, hogy **Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda** születési neve: **Garami Linda** (született: Miskolc, 1981.01.04., anyja neve: Spernovits Erzsébet Éva), 1039 Budapest III., Királyok útja 98. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 799405DA számú személyazonosító igazolványával, míg lakcímét a 773424 VL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az okiratot a mai napon előttem saját kezűleg írta alá.----
Az Ügyfél tudomásul vette a közjegyzőhelyettesi tájékoztatást a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság on-line ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről.-----

Kelt Budapesten, 2013. (kettőezer-tizenharmadik) év január hó 21. (huszonegyedik) napján. --




dr. Máhr Alexandra
közjegyzőhelyettes

22

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs. út 5. sz. 10
Adószám: 14813984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010012

DR. RADICS KATALIN
budapesti közjegyző



1137 BUDAPEST
Szt. István krt. 16. III/17.
Tel/Fax: 329-35-37

Tanúsítvány:

11058/H/361/2013. ügyszám

Tanúsítom, hogy ez az 1, azaz egy oldalas fénymásolat az előttem eredetiként felmutatott, össze nem fűzött, illetékbélyeggel el nem látott, közjegyzői tanúsítvánnyal ellátott okirattal mindenben egyező.-----

Kelt Budapesten, 2013. (kettőezer-tizenharmadik) év február hónap 21. (huszonegyedik) napján.-



Dr. Máhr Alexandra
dr. Máhr Alexandra
közjegyzőhelyettes

23

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy-Zs/út 5. fsz. 1
Adószám: 14813984-2-21
Bank: 18100002-00160352-21010014

13. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

A papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlatok egyezőségéről

Alulírott Dr. Csikesz Tamásné Garami Linda mint a(z) PRO Controlling Kft mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az ajánlattétel során papír alapon benyújtott eredeti nyomtatott ajánlat, illetve az elektronikus formában benyújtott ajánlatunk tartalmilag teljesen megegyezik.

Kelt: Budapest, 2013. augusztus 1.

PRO Controlling Kft.
1065 Budapest, Bajcsy Zs. utca 13. fszt. 1.
Adószám: Cégjegyzéki szám: 13984-2-41
Bank: 18100002-00160352-21010014

24

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

tárgyú

a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás

2013. július
Budapest

TARTALOMJEGYZÉK

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS	4
I.1. Ajánlatkérő neve, elérhetőségei	4
I.2. Közbeszerzési eljárás fajtája	4
I.3. Dokumentáció és kiegészítő iratok rendelkezésre bocsátása	4
I.4. Közbeszerzés tárgya, mennyisége	4
I.5. Szerződés meghatározása	4
I.6. Szerződés időtartama, a teljesítés határideje:	4
I.7. Biztosítékok	4
I.8. A teljesítés helye.....	4
I.9. Az ellenszolgáltatás teljesítése.....	5
I.10. Többváltozatú (alternatív ajánlat, rész ajánlattétel)	5
I.11. Értékelési szempont.....	5
I.12. Kizáró okok, megkövetelt igazolási mód	5
I.13. Alkalmassági követelmények, igazolási mód.....	5
I.13.1. Gazdasági, pénzügyi alkalmasság	5
I.13.2. Műszaki, szakmai alkalmasság	5
I.14. Ajánlattételi határidő	6
I.15. Az ajánlatok benyújtásának helye:.....	6
I.16. Ajánlattétel nyelve	6
I.17. Ajánlatok felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak köre	7
I.18. Ajánlati kötöttség minimális időtartama.....	7
I.19. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) történő hivatkozás	7
I.20. Egyéb információk:	7
I.21. Az ajánlattételi felhívás megküldésének időpontja.....	8
II. AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK	9
II.1. Általános tudnivalók	9
II.2. Kapcsolattartás	9
II.3. Kiegészítő tájékoztatás	9
II.4. Az ajánlatok benyújtása	10
II.5. Közös ajánlattétel	10
II.6. Az ajánlatok felbontása	10
II.7. Az Ajánlatok módosítása	11
II.8. Tárgyalás	11
III. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ	11

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

III.1. Az ajánlat összeállítása	11
II.1.1. Az eljárás nyelve	11
III.1.2. Az ajánlat tartalma	11
III.2. Az ajánlat részét képező dokumentumok	12
III.3. Formai előírások	13
III.3.1. Lefűzési sorrend	13
III.3.2. Aláírás.....	13
III.3.3. Hibák kijavítása.....	13
IV. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE.....	13
IV.1. Az ajánlatok vizsgálata	13
IV.1.1. Az ajánlatok formai érvényességének vizsgálata	13
IV.1.2. A kizáró okok vizsgálata	13
IV.1.3. Az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálata	13
IV.1.4. Hiánypótlás	14
IV.1.5. Számítási hiba, felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől.....	14
IV.1.6. Irreális ajánlati elem.....	14
IV.1.7. Az ajánlat érvénytelensége	15
IV.2. Értékelési szempont	16
V. IRATMINTÁK	17
1. sz. iratminta	17
2. sz. iratminta	19
3. sz. iratminta	20
4. sz. iratminta	21
5. sz. iratminta	22
6. sz. iratminta	24
7. sz. iratminta	25
8. sz. iratminta	26
9. sz. iratminta	27
10. sz. iratminta	28
11. sz. iratminta	30
12. sz. iratminta	31
13. sz. iratminta	32
14. sz. iratminta	33
15. sz. iratminta	34
VI. Műszaki leírás	35
VII. SZERZŐDÉS TERVEZET	36

I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

I.1. AJÁNLATKÉRŐ NEVE, ELÉRHETŐSÉGEI

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.**
Székhely: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.
Telefon: +36-1-795-6590
E-mail: info@bgazrt.hu

I.2. KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS FAJTÁJA

Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytat le.

I.3. DOKUMENTÁCIÓ ÉS KIEGÉSZÍTŐ IRATOK RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSA

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen ajánlattételi felhívást és a dokumentációt közvetlenül küldi meg valamennyi ajánlattevő részére postai úton és elektronikus levél (e-mail) formájában. Ajánlatkérő a Kbt. 52. § (3) bekezdése szerint jár el.

I.4. KÖZBESZERZÉS TÁRGYA, MENNYISÉGE

A TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében ellátandó feladatok:

1. Ismeretterjesztő és reklámtárgyak beszerzése (850 db pendrive és 2000 tömb post-it)
2. Tánc-és előadó-művészeti szolgáltatások nyújtása (6 alkalom)
3. Catering szolgáltatások nyújtása (17 alkalom)
4. Dekorációs cikkek biztosítása (6 alkalom)
5. Facilitátori és előadói feladatok ellátása (16 facilitátori nap és 120 előadói óra)
6. Kiállítás-szervezés és lebonyolítás (1 db kiállítás)

Az eltérés lehetséges mértéke minden mennyiség esetben: -20%

A részletes feladat leírást a mellékelt műszaki leírás tartalmazza. A feladatokat legkésőbb 2015. július 31. napjáig kell ellátni az Ajánlatkérővel közösen meghatározott ütemezés szerint, igazodva a projekt egyéb rendezvényeihez, előrehaladásához.

I.5. SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA

Vállalkozási szerződés rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátására és reklámtermékek beszerzésére a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében.

I.6. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

2015. július 31.

I.7. BIZTOSÍTÉKOK

- Késedelmi kötbér
- Meghiúsulási kötbér

I.8. A TELJESÍTÉS HELYE

Ajánlatkérő székhelye (1014 Budapest, Szentháromság tér 6.), továbbá az Ajánlatkérő által meghatározott egyéb helyszínek.

I.9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE

Az ellenszolgáltatás kifizetése a Kbt. 130. § (3) bekezdés szerint történik. Ajánlatkérő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. § rendelkezéseit is alkalmazza. Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A fizetési határidő: a számla ajánlatkérő általi kézhezvételét követő 30 nap a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. (Ptk.) 292/B. § (1) és (2) bekezdése alapján.

A nyertes ajánlattevő teljesítés arányosan részszámla benyújtására jogosult igazolt teljesítés alapján.

I.10. TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV AJÁNLAT, RÉSZ AJÁNLATTÉTEL)

Ajánlatkérő a többváltozatú ajánlat lehetőségét kizárja. Ajánlatkérő a rész ajánlattétel lehetőségét nem biztosítja.

I.11. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT

Összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása a Kbt. 71. § (2) bekezdés b) pontja szerint.

I.12. KIZÁRÓ OKOK, MEGKÖVETELT IGAZOLÁSI MÓD

Az ajánlattétel során nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) és nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá tartozik.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésében szerinti kizáró okok hatálya alá. Az ajánlattevő köteles továbbá az ajánlatában nyilatkozni arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más gazdasági szereplő nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

I.13. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK, IGAZOLÁSI MÓD

I.13.1. Gazdasági, pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P/1. Ajánlattevő csatolja valamennyi bankszámláját vezető valamennyi pénzügyi intézménytől származó, az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 1 évre vonatkozó nyilatkozatot, az alábbi tartalommal

- a vezetett bankszámlaszámok megjelölése,

- az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 1 éves időtartamban – illetve, ha a számlanyitás ennél későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitás időpontjától – volt-e 30 napot meghaladó sorban állás valamelyik vezetett számláján, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja alapján.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

P/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha bármelyik pénzforgalmi számláján 30 napot meghaladó sorban állás volt az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 1 éves időtartamban – illetve, ha a számlanyitás későbbi időpontban történt, akkor a számlanyitás időpontjától

I.13.2. Műszaki, szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

M/1. Ajánlattevő nyilatkozzon az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 év legjelentősebb, már teljesített szolgáltatásairól az alábbiak szerint. A nyilatkozat tartalmazza legalább:

- a teljesítés idejét, helyét,
- az ellenszolgáltatás mértékét,
- a szerződést kötő másik fél megjelölését,
- a szerződés tárgyát
- valamint azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont.

M/2. Ajánlattevő mutassa be a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereit. Ajánlattevő csatolja a szakembereket bemutató nyilatkozatát, a szakemberek saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, a szakemberek képzettségét, végzettségét igazoló dokumentumokat egyszerű másolatban, illetve csatolja a szakemberek saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatát.

310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pont.

Ajánlatkérő a Kbt. 55. § (4) – (6) bekezdéseit alkalmazza.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben nem rendelkezik:

- legalább 1 db, legalább 300 fős rendezvény teljes körű lebonyolításával kapcsolatos, már teljesített szerződéssel,
- legalább 1 db, legalább 50 fős rendezvény teljes körű lebonyolításával kapcsolatos, már teljesített szerződéssel,

Ajánlattevőnek a referenciákat a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés szerint kell igazolnia. Ajánlattevő egy referenciával nem jogosult a két referenciát igazolni, külön-külön kell mindkét referenciával rendelkeznie.

M/2. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik:

- legalább 1 fő, felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 2 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik rendezvényszervezés területén.

Az ajánlattevő az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdésében meghatározottak szerint támaszkodhat más szervezet (vagy személy) kapacitására.

I.14. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

2013. augusztus 5. (9:00 óra)

I.15. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE:

Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.

Telefon: +36 1 781-3288

Fax: +36 1 781-3282

E-mail: iroda@drmagyar.hu

I.16. AJÁNLATTÉTEL NYELVE

Magyar (HU)

I.17. AJÁNLATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE, AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSÁN JELENLÉTRE JOGOSULTAK KÖRE

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 62. § (2) bekezdésben meghatározott személyek jogosultak jelen lenni.

I.18. AJÁNLATI KÖTÖTTség MINIMÁLIS IDŐTARTAMA

Az ajánlati kööttség minimális időtartama: 30 nap

I.19. AZ EURÓPAI UNIÓBÓL SZÁRMAZÓ FORRÁSBÓL TÁMOGATOTT KÖZBESZERZÉS ESETÉN AZ ÉRINTETT PROJEKTRÉ (PROGRAMRÁ) TÖRTÉNŐ HIVATKOZÁS

„Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című kiemelt projekt (kódszám: TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001)

I.20. EGYÉB INFORMÁCIÓK:

1. Az ajánlati dokumentáció másra át nem ruházható.
2. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos minden költség az ajánlattevőt terheli.
3. Az ajánlatba csatolandó iratok, dokumentumok jegyzékét az ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.
4. Ajánlatkérő a Kbt. 36. § (3) bekezdését alkalmazza.
5. Az ajánlatot 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat) kell benyújtani, zárt borítékban, amely borítékon fel kell tüntetni az ajánlatkérő nevét, az eljárás tárgyát, azt, hogy „**AJÁNLAT-RENDEZVÉNY**” és „**Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt**”. A nem a fentiek szerint csomagolt ajánlatok esetleges elkeveredéséért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal. Egyebekben az Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (1) bekezdését alkalmazza.
6. Ajánlattevő az ajánlatát elektronikusan (**CD/DVD formátum**) is 1 példányban köteles benyújtani.
7. Ajánlattevők a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján kötelesek tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
8. Az ajánlatokban a nyilatkozatokat az arra jogosultnak cégszerűen alá kell írni, a lapokat spirálozással, vagy más módon zárt kötésbe kell fűzni, és a példányokra rá kell írni, hogy „Eredeti”, vagy „Másolat”. Minden tartalommal rendelkező oldalt folyamatos oldalsorszámozással és a cégjegyzésre jogosult kézjeggyével (szignó) kell ellátni. Tartalommal nem rendelkező oldalaknak csak a teljesen üres – fehér – oldalak minősülnek. A másolatokat a kész eredeti példányokról kell készíteni; eltérés esetén az EREDETI példány az irányadó.
9. **Tárgyalás:** Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le. Az első tárgyalásra az ajánlatok beérkezését követően kerül sor. Ajánlatkérő megvizsgálja a beérkezett ajánlatokat, szükség esetén hiánypótlást rendel el, a nem világos tartalmi elemekről tájékoztatást kér, majd az érvényes ajánlattevőket hívja meg tárgyalásra. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy szükség esetén több tárgyalási fordulót tartson. A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyet az ajánlattevők a következő tárgyaláson, vagy legkésőbb 2 (két) munkanapon belül kapnak meg. Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (4) bekezdés szerint jár el. Ajánlatkérő továbbá a 98. § rendelkezéseit alkalmazza.
10. Az ajánlattevőknek nyilatkozniuk kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja tekintetében.
11. Ajánlatkérő a Kbt. 27. § szerinti gazdálkodó szervezet létrehozását nem teszi lehetővé.
12. Ajánlatkérő a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdés alapján jár el, a 18. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő valamennyi pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

13. Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (6) és az 50. § (3) bekezdését alkalmazza is alkalmazza.
14. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó valamely az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban előírt igazolás helyett a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, abban az esetben az ajánlattevő, alvállalkozó nyilatkozatban köteles megadni, hogy melyik tényt vagy adatot kívánja a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint igazolni, és hogy mi az e tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági nyilvántartás elektronikus elérhetősége.
15. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy támogatásra irányuló igényt nyújtott be, így Ajánlatkérő a Kbt. 40. § (3) és (4) bekezdését alkalmazza.

I.21. AZ AJÁNLTÁTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK IDŐPONTJA

2013. július „.....”

**Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten
Közhasznú Nonprofit Zrt.**
képv.: dr. Magyar Balázs ügyvéd

II. AZ ELJÁRÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

II.1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (a továbbiakban: **Kbt.**), és a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Kormányrendelet**) szerint jár el.

Jelen dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között technikai okok miatt esetlegesen eltérés adódik, úgy az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 45. § (6) bekezdés szerint jár el.

Az Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget, a **költségek** semmilyen jogcímen **nem háríthatók át** Ajánlatkérőre.

A dokumentációban közölt információkat **bizalmas anyagként kell kezelni**, az Ajánlattevő azokat nem adhatja tovább, és nem publikálhatja. A dokumentációt csak a beszerzés tárgyára vonatkozó ajánlattétel, illetve annak megvalósítása céljából lehet felhasználni.

Az ajánlattételi határidő lejártáig az Ajánlatkérő bármikor **módosíthatja** az ajánlattételi felhívást, illetve a dokumentációt. Ajánlatkérő a Kbt. 42. § (5) bekezdés szerint jár el.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig **visszavonhatja**. Ajánlatkérő a Kbt. 44. § (2) bekezdés szerint jár el.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőt - indokolt esetben - egy alkalommal **meghosszabbíthatja**, ha az eredeti határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatja az összes ajánlattevőt a módosított határidőről és a határidő meghosszabbításának indokáról. Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (2) és (3) bekezdés szerint jár el.

II.2. KAPCSOLATTARTÁS

Az ajánlattételi időszak alatt a közbeszerzési eljárással kapcsolatosan információkérés levélben, elektronikus levélben, vagy telefonon keresztül bonyolítható, az alábbiakban megadott címen.

A további információk beszerzésének helye:

Hivatalos név: Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda	
Postai cím: 1054 Budapest, Akadémia u. 9., III. em. 2/c.	
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: dr. Magyar Balázs ügyvéd	Telefon: +36 1 781-3288
E-mail: iroda@drmagyar.hu	Fax: +36 1 781-3282

II.3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártáig ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni.

Az ajánlatkérő, amennyiben a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 45. § (4) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi vagy részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A 42-43. § alkalmazása nélkül kiegészítő tájékoztatásban közli az ajánlatkérő, hogy a dokumentáció (ismertető) valamely eleme semmis, ha a dokumentáción belül ugyanaz az adat, információ több

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

ponton eltérően szerepel, vagy a dokumentáció valamely eleme eltér az eljárást megindító felhívástól, a több szakaszból álló eljárás ajánlattételi felhívásától vagy e törvénytől. A dokumentáció semmisnek nyilvánított eleme, előírása a közbeszerzési eljárásban és a közbeszerzési szerződésben nem alkalmazandó.

II.4. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatokat személyesen, futár útján, vagy postai úton, tértivevénnyel kell benyújtani a következő címre:

Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.

Bármely benyújtási mód esetén Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontig, a megadott címre leadásra kerüljön! Az ajánlat átvételét az Ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

Felhívjuk valamennyi ajánlattevő figyelmét, hogy a közbeszerzésekről szóló törvény kötelezően alkalmazandó előírásai alapján az ajánlattételi határidő lejártát követően beérkezett ajánlat érvénytelennek minősül, azt az ajánlatkérő felbontatlanul őrzi meg!

II.5. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. A Kbt. 25. § (1) bekezdés szerinti esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása [45. §], a hiánypótlás [67. §], a felvilágosítás [67. §] és indoklás [69-70. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a 25. § (2) bekezdés szerinti képviselőnek küldi meg.

Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását [59. §] írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése [59. § (4) bekezdése] esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén egy részre vonatkozó szerződés - teljesítésében, akkor nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során közös ajánlattevőként kell, hogy szerepeljen. Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

II.6. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdődő bontási eljárás keretében bontja fel az ajánlatok benyújtásának a helyén:

Dr. Magyar Balázs Ügyvédi Iroda
1054 Budapest, Akadémia u. 9. III. em. 2/c.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az Ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 62. § szerint jár el.

II.7. AZ AJÁNLATOK MÓDOSÍTÁSA

Az Ajánlattevő a Kbt. 60. § (7) bekezdése szerint módosíthatja ajánlatát. A módosított ajánlat benyújtásakor az ajánlatot „**Módosított**” felirattal kell ellátni.

II.8. TÁRGYALÁS

Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le. Az első tárgyalásra az ajánlatok beérkezését követően kerül sor. Ajánlatkérő megvizsgálja a beérkezett ajánlatokat, szükség esetén hiánypótlást rendel el, a nem világos tartalmi elemekről tájékoztatást kér, majd az érvényes ajánlattevőket hívja meg tárgyalásra. Ajánlatkérő a Kbt. 62. § (4) bekezdés szerint jár el. Ajánlatkérő továbbá a 98. § rendelkezéseit alkalmazza.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy szükség esetén több tárgyalási fordulót tartson.

A tárgyalásról jegyzőkönyv készül, melyet az ajánlattevők a következő tárgyaláson, vagy legkésőbb 2 (két) munkanapon belül kapnak meg.

III. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

III.1. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

III.1.1. Az eljárás nyelve

Az eljárás **nyelve magyar**. Az Ajánlattevő által benyújtott ajánlat kizárólag magyar nyelvű lehet. Erre tekintettel minden nem magyar nyelven kiállított igazolás mellé csatolni kell azok **hiteles magyar fordításának egyszerű másolatát is**, a szakfordításokról és tolmácsokról szóló 24/1986. (VI.26.) MT rendelet előírásainak megfelelően. Ebben az esetben azonban az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó. A Kbt. 36. § (3) bekezdése értelmében elegendő az ajánlatba becsatolni a **hiteles magyar fordítás egyszerű másolatát (fénymásolat)**, nem szükséges eredeti példány, ill. közjegyző által hitelesített másolat, továbbá ajánlatkérő elfogadja a Kbt. 36. § (3) bekezdés alapján az **ajánlattevő felelős fordítását** is.

Tájékoztató jellegű anyagok benyújtása más nyelven is megengedett, ezeket azonban Ajánlatkérő az ajánlat értékelése során nem veszi figyelembe. Az ajánlati időszakban a felek közötti levelezés magyar nyelven történik. A szerződés és az ahhoz kapcsolódó valamennyi irat, továbbá az eljárás során keletkezett dokumentumok is magyar nyelven készülnek.

III.1.2. Az ajánlat tartalma

Ajánlatkérő a **rész ajánlattétel** lehetőségét nem biztosítja. Ajánlatkérő az **alternatív (több változatú) ajánlattétel** lehetőségét kizárja.

Azon nyilatkozatok esetében, amelyeknél a dokumentáció formanyomtatványokat tartalmaz, az Ajánlattevő ezeket jogosult használni. Ahol szükséges, e nyomtatványokat saját űrlapokkal/dokumentumokkal kell kiegészíteni. A nyomtatványokat pontosan ki kell tölteni, dátummal és cégszerű aláírással ellátni. Az ajánlatban szereplő minden pénzüsszeget **Magyar Forintban (HUF), kerekítés nélkül kell megadni**, az Euró árfolyamhoz történő indexálás nem megengedett.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
 „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
 szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
 ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
 keretében”

III.2. AZ AJÁNLAT RÉSZÉT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK

Sorszám	Dokumentum megnevezése
1.	Felolvasólap: a dokumentációban meghatározott tartalommal kitöltve, cégszerűen aláírva. (1. sz. iratminta)
2.	Tartalomjegyzék
3.	AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT (Kbt. 60. § (3) bekezdés szerint) a dokumentációban meghatározott tartalommal kitöltve, cégszerűen aláírva. (2. sz. iratminta)
4.	NYILATKOZAT a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében (3. sz. iratminta)
5.	AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében (4. sz. iratminta)
6.	NYILATKOZAT a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében (5. sz. iratminta)
7.	A KAPACITÁST RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltakról (szükség szerint) (6. sz. iratminta)
8.	AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében (7. sz. iratminta)
9.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a kizáró okokról (8. sz. iratminta)
10.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (9. sz. iratminta)
11.	AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében (10. sz. iratminta)
12.	Pénzügyi, gazdasági alkalmasság igazolása: – pénzügyi intézményektől származó nyilatkozatok,
13.	Műszaki, szakmai alkalmasság igazolása: – Ajánlattevő nyilatkozata az eljárást megindító felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített szolgáltatás megrendelése tárgyú munkáiról a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pont szerint. (11. sz. iratminta) – Ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberről (14. sz. iratminta) – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt önéletrajza. – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember képzettségét, végzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata. – A teljesítésbe bevonni kívánt szakember saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata (15. sz. iratminta)
14.	NYILATKOZAT a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerinti tájékoztatóról. (12. sz. iratminta) Azon szervezetek neve és elérhetősége, ahol a tájékoztatást az ajánlattevők megkaphatják: Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság (1106 Budapest, Fehér út 10.) Munkavédelmi és munkaügyi főigazgató-helyettes E-mail: elnok@ommf.gov.hu Telefon: (06 1) 433-0402 Fax: (06 1) 433-0455 Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (1094 Budapest, Páva u. 6.) Postacím: 1438 Budapest Pf. 520. Telefon: 06-1-323-3600 Fax: 06-1-323-3602 E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu , budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu
15.	Aláírási címpéldány vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta mindazon gazdasági szereplők részéről, akik az ajánlatban cégszerű nyilatkozatot nyújtanak be.
16.	Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők megállapodása (eredeti példányban), amely tartalmazza az ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a vezető ajánlattevő eljárásban történő képviseletre vonatkozó meghatalmazását (konzorciumi megállapodás)
17.	NYILATKOZAT a papír alapon benyújtott és az elektronikus formában benyújtott ajánlat tartalmi egyezőségéről. (13. sz. iratminta)

III.3. FORMAI ELŐÍRÁSOK

III.3.1. Lefűzési sorrend

Az ajánlat benyújtásakor az első lap a Felolvasólap legyen, fedlap (címlap) csatolása esetén a Felolvasólap legyen a második. A **Felolvasólapnak tartalmaznia kell** az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A Felolvasólapot a dokumentáció szerinti tartalommal kell benyújtani.

Az ajánlatnak – a felolvasólapot követően – **tartalomjegyzéket** kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

III.3.2. Aláírás

Az ajánlatban lévő, minden – az **ajánlattevő** vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén **alá kell írnia** az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a **módosításnál is kézjeggyel kell ellátni**.

III.3.3. Hibák kijavítása

Az Ajánlat csak abban az esetben tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, ha Ajánlattevő feltünteti, hogy "javítva", és cégszerű aláírásával látja el.

IV. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA ÉS ÉRTÉKELÉSE

IV.1. AZ AJÁNLATOK VIZSGÁLATA

IV.1.1. Az ajánlatok formai érvényességének vizsgálata

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban megadott formai és tartalmi feltételeknek és előírásoknak, továbbá hiánytalanul tartalmazza-e az előírt dokumentumokat. Ajánlatkérő egyebekben a Kbt. 98. § (1) – (3) bekezdések szerint jár el.

IV.1.2. A kizáró okok vizsgálata

Az Ajánlattevőnek az **ajánlatban írásban nyilatkoznia** (cégszerűen aláírt nyilatkozat) **kell** arról, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés meghatározott kizáró okok bármelyikének hatálya alá tartozik.

A kizáró okok fenn nem állását a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai szerint kell igazolni.

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá, hogy nem vesz igénybe a kizáró okok hatálya alá tartozó alvállalkozót.

IV.1.3. Az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálata

Ajánlatkérő az Ajánlattevők, ill. az ajánlati felhívásban meghatározott esetekben az alvállalkozók alkalmasságát az Ajánlattételi felhívásban meghatározott pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmassági szempontok alapján vizsgálja. Amennyiben az alkalmatlanság bármelyik esete valamely Ajánlattevőre fennáll, azt az Ajánlattevőt Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti. Az ilyen Ajánlattevők ajánlatát Ajánlatkérő tovább nem vizsgálja.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

A Kbt. 36. § (7) bekezdés szerinti nyilvántartásokban való szereplést az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártá és az összegzés megküldésének időpontja között egy alkalommal ellenőrzi.

IV.1.4. Hiánypótlás

Ha az ajánlat nem felel meg az Ajánlattételi felhívás és a dokumentáció követelményeinek, és a hiány a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint az Ajánlattételi felhívás értelmében pótolható, az Ajánlatkérő az Ajánlattevőt – a Kbt. 67. §-ban foglaltaknak megfelelően – egyidejűleg, közvetlenül, írásban **hiánypótlásra** szólítja fel, megfelelő határidő tűzésével.

A hiányok pótlása - melynek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet - csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás keretében nem lehet új gazdasági szereplőt bevonni az eljárásba. A hiánypótlás során a 26. § nem megfelelő alkalmazása esetén az ajánlatban alvállalkozóként megjelölt gazdasági szereplő közös ajánlattevőnek minősíthető.

Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására - a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt - határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő köteles újabb hiánypótlást elrendelni, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a Kbt. 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- az ajánlati kööttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.

A hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ha az Ajánlattevő a megadott határidőre a hiányt nem – vagy nem megfelelően – pótolja, akkor Ajánlatkérő az ajánlatot az eredeti dokumentáció alapján bírálja el. Az érvénytelen ajánlatot Ajánlatkérő tovább már nem vizsgálja.

IV.1.5. Számítási hiba, felvilágosítás kérése az ajánlattevőktől

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a 63. § (4) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételiesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

A felvilágosítás kérésre a Kbt. 67. §-a vonatkozik.

IV.1.6. Irreális ajánlati elem

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely a 71. § szerint önállóan értékelésre kerül.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

Az ár aránytalanul alacsony voltának megítélésekor az ajánlatkérő korábbi tapasztalataira, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a közbeszerzést megelőzően a becsült érték meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni. **Köteles az ajánlatkérő a 69. § (1) bekezdést alkalmazni különösen akkor, ha az ajánlatban foglalt - az (1) bekezdés szerinti - ellenszolgáltatás több mint húsz százalékkal eltér a közbeszerzés - az ellenszolgáltatás önállóan értékelésre kerülő valamely eleme esetén az adott elemre eső – 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított becsült értékétől.**

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról. Ha az indokolás nem elégséges a megalapozott döntéshez, az ajánlatkérő írásban tájékoztatást kér az ajánlattevőtől a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- a választott műszaki megoldásra,
- a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- az építési beruházás, szolgáltatásnyújtás vagy árubeszerzés teljesítésének helyén hatályos munkavédelmi rendelkezéseknek és munkafeltételeknek való megfelelésre, vagy
- az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást. A gazdasági ésszerűséggel össze nem egyeztethetőnek minősül az indokolás különösen akkor, ha az ajánlati ár - a szerződés teljesítéséhez szükséges élőmunka-ráfordítás mértékére tekintettel - nem nyújt fedezetet a külön jogszabályban, illetve kollektív szerződésben vagy a miniszter által az ágazatra, alágazatra kiterjesztett szerződésben az eljárás eredményéről szóló értesítés ajánlattevőknek történő megküldését megelőző egy éven belül megállapított munkabérré és az ahhoz kapcsolódó közterhekre. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ezen irányadó munkabérről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben az ajánlati ár megalapozottságáról a 69. § (5) bekezdés szerinti döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

Ha az ajánlatnak az értékelési részszerzőpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme **lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek**, illetve **kirívóan aránytalan** értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, az ajánlatkérő az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Az ajánlatkérőnek erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesítenie kell.

Az ajánlatkérő az indokolás és a rendelkezésére álló iratok alapján köteles meggyőződni az ajánlati elemek megalapozottságáról, teljesíthetőségéről, ennek során az ajánlattevőtől írásban tájékoztatást kérhet a vitatott ajánlati elemekre vonatkozóan.

Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

IV.1.7. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlat érvénytelen, ha a Kbt. 74. § (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek fennállnak.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

IV.2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT

Ajánlatkérő a bírálati szempontot a Kbt. 71. § (2) bekezdés b) pontjának (összességében legelőnyösebb ajánlat) megfelelően határozza meg.

Az Ajánlattevőknek a Felolvasólap szerinti termékek, szolgáltatások vonatkozásában kell egységárakat megajánlaniuk.

Ajánlatkérőnél a rendelkezésre álló várható fedezet mértéke nettó **16.962.992 Ft** Ajánlatkérő kizárólag a fedezet terhére bonyolít le egyedi megrendeléseket, a fedezetet nem áll módjában túllépni.

Az egységárak vonatkozásában a pontszámok kiosztása akként történik, hogy a legkedvezőbb megajánlás 10 pontot kap, míg a többi megajánlások (értékek) az alábbi képlet alkalmazásával kerülnek megállapításra.

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

- P:** a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
- P_{max}:** a pontskála felső határa
- P_{min}:** a pontskála alsó határa
- A_{legjobb}:** a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
- A_{vizsgált}:** a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

V. IRATMINTÁK

1. SZ. IRATMINTA

FELOLVASÓLAP

I. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve: _____

Ajánlattevő székhelye (címe): _____

Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

Az ajánlattétel során képviseli: _____

Kapcsolattartó személy: _____

II. Ajánlat tárgya: A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás

III. Számszerűsíthető adat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerül:

Sorszám	Termék/szolgáltatás	Egységár (nettó HUF)	Súlyszám
1.	Ismeretterjesztő és reklámtárgyak beszerzése (850 db pendrive és 2000 tömb post-it)	..... Ft/850 db pendrive, azaz Forint/ 850 darab pendrive Ft/2000 tömb post-it, azaz Forint/2000 tömb post-it	105
2.	Tánc-és előadó-művészeti szolgáltatások		
	Nagy létszámú rendezvény (50 főnél nagyobb, de legfeljebb 300 fős rendezvény):	..... Ft/rendezvény, azaz Forint/rendezvény	45
	Kis létszámú rendezvény (legfeljebb 50 fős rendezvény):	..... Ft/rendezvény, azaz Forint/rendezvény	35
3.	Dekorációs cikkek biztosítása rendezvényekhez (6 alkalom)	..... Ft/alkalom, azaz Forint/alkalom	10

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

4.	Catering szolgáltatások nyújtása		
	II. IV. és V. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő	175
	III. és VI. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő	150
	I. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő	7
	VII. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő	7
5.	Facilitátori és előadói feladatok ellátása (16 facilitátori nap és 120 előadói óra)		
	Facilitátor (16 facilitátori nap)	..... Ft/nap, azaz Forint/nap	50
	Előadó (120 előadói óra)	..... Ft/előadói óra, azaz Forint/előadói óra	83
6.	Kiállítás-szervezés és lebonyolítás (1 db kiállítás)	..... Ft/kiállítás, azaz Forint/kiállítás	320

(Ajánlattevőnek egységárakat kell megadnia, amely magában foglalja ajánlattevő valamennyi díját, költségét, az elvárt ésszerű nyereséget.)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

2. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

(a Kbt. 60. § (3) bekezdése szerint)

Alulírott (képviseli:) mint Ajánlattevő (közös ajánlattevők) a **Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.** által lefolytatott **„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. A Kbt. 60. § (3) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy megvizsgáltam, és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadom a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának, és dokumentációjának feltételeit, ezen belül az ellentételezésre vonatkozó feltételeket is.
2. Kijelentem, hogy amennyiben a, mint nyertes ajánlattevő (nyertes közös ajánlattevők) kiválasztásra kerül/kerülnek, a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződést a cég maradéktalanul teljesíti, valamint, a szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseiben saját magára vonatkozó kötelezettségeként vállalja a 128. § szerinti előírások érvényesítését.
3. Elfogadom, hogy amennyiben olyan kitéltet tettem/tettünk az ajánlatban, ami ellentétben van az ajánlattételi felhívással, vagy az ajánlatkérési dokumentációval, akkor az ajánlat érvénytelen.
4. Elfogadom az ajánlatkérési dokumentációban lévő részletes szerződéses feltételeket a szerződéskötés alapjául.
5. Elfogadom, hogy az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítják, ha olyan szakembereket javasolunk, akik részt vettek jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy más szakaszában, vagy ilyen személyt vagy szervezetet alkalmaztunk tanácsadóként ajánlatunk elkészítésekor.
6. Vállalom, hogy tárgyi beszerzéssel kapcsolatosan birtokunkba jutott információkat bizalmasan kezeljük, gondoskodunk azok megőrzéséről, illetve azokat csak az ajánlattétel céljára használjuk fel.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

3. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a Kbt. 60. § (5) bekezdése értelmében

Alulírott mint a(z)cégjegyzésre jogosult képviselője, mint Ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (Kkv-t.) 3. §¹ szerint vállalkozásunk besorolása a következő:

- mikro vállalkozás*
- kisvállalkozás*
- középvállalkozás*
- nem tartozik a Kkv-t. hatálya alá*.

* a megfelelő szövegrész „x”-szel jelölendő!

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ 3. § (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály "KKV-t", "mikro-, kis- és középvállalkozást", illetve "kis- és középvállalkozást" említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.

4. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjai tekintetében

Alulírott mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alábbiakról nyilatkozom:

I. Nyilatkozom a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe veszek/nem veszek igénybe*

*A megfelelő rész aláhúzandó.

A közbeszerzésnek az a része (rész), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe ²

II.1. Nyilatkozom, hogy a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján, hogy az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók az alábbiak, és a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a jelen II. pont szerint megjelölt alvállalkozók közre fognak működni az alábbiak.³

Az I. pont szerinti részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve, címe, valamint a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni ⁴	
Név, Cím	Arány (%)

vagy

II.2. Nyilatkozom, hogy az I. pont szerinti részek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót nem kívánok igénybe venni.

/Szükség esetén a fenti pontok bővítendők./

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

² A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni.

³ A nem szükséges nyilatkozatrész törlendő, azaz vagy a II.1. vagy a II.2. pont szerinti tartalommal kell a II. pont szerinti nyilatkozatot kitölteni.

⁴ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozót kíván igénybe venni.

5. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a Kbt. 55. § (5) bekezdés tekintetében

Alulírott _____, mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

nyilatkozom,

hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira

támaszkodunk / nem támaszkodunk⁵.

Azon alkalmassági követelmények (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjainak megjelölésével), amelynek történő megfelelés igazolására az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodik	Szervezet neve, székhelye ⁶

Továbbá nyilatkozunk a Kbt. 55. § (6) bekezdés alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmassági követelményeknek történő megfeleléshez, illetve a szerződés teljesítéséhez más szervezet(ek) (vagy személy) kapacitásaira az alábbiak szerint támaszkodunk⁷:

a) nyilatkozunk, hogy az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni és ennek módjáról az alábbiak szerint nyilatkozunk⁸

Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vételének módja:

vagy

b) nyilatkozunk, hogy a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához (ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik)

⁵ Nem kívánt rész törlendő!

⁶ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek történő megfelelés érdekében más szervezet erőforrásaira támaszkodik.

⁷ Ajánlattevő választása szerint választható az a) vagy b) vagy c) pont. (Kbt. 55. § (6) bekezdés)

⁸ Ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

felhasználjuk – amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során – az alábbi módon vesszük igénybe:

**Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott
erőforrások a szerződés teljesítése során ténylegesen történő igénybe vételének módja:**

vagy

c) nyilatkozunk a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során – amennyiben az a) pontban foglaltaktól eltérően az alkalmassági követelmények nem a teljesítéskor ténylegesen rendelkezésre bocsátható erőforrásokra vonatkoznak – hogy az ajánlatunkban benyújtjuk az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a Ptk. 274. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kezességet vállal az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért olyan kár megtérítésére, amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

6. SZ. IRATMINTA

A KAPACITÁST RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÓ SZERVEZET NYILATKOZATA

a Kbt. 55. § (5) bekezdésében foglaltakról
(szükség szerint)

Alulírott _____ mint a(z) _____ kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötendő szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:

.....
kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet
cégszerű aláírása

7. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 58. § (3) bekezdése értelmében

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárás eredményeként kötetendő szerződés teljesítéséhez az általam képviselt Ajánlattevő nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam alkalmasságom igazolására igénybe vett szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek abban az esetben is nyilatkoznia kell, ha nem vesz igénybe alvállalkozót, kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetet!

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”

8. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a kizáró okokról

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban az általam képviselt Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1)–(2) bekezdése szerinti kizáró okok.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

9. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében⁹

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet

szabályozott tőzsdén nem jegyeznek

szabályozott tőzsdén jegyeznek¹⁰.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

⁹ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

¹⁰ Nem kívánt rész törlendő!

10. SZ. IRATMINTA

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében¹¹¹²

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú megnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

Társaságunk olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa(i).¹³

A tényleges tulajdonos neve ¹⁴	A tényleges tulajdonos állandó lakóhelye ¹⁵

vagy¹⁶

Alulírott _____ mint a(z) _____ cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában az általmegnevezés alatt indított közbeszerzési eljárásban a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont szerint az alábbi

nyilatkozatot teszem.

¹¹ Közös ajánlattétel esetén közös ajánlattevők külön-külön töltik ki!

¹² Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

¹³ Nem kívánt rész törlendő!

¹⁴ **3. § r) tényleges tulajdonos:**

- ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá
- rd) alapítványok esetében az a természetes személy,
 - 1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 - 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 - 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

¹⁵ A táblázatot csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető.

¹⁶ Megfelelő rész kitöltendő.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

Társaságunk olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amelynek a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

11. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a referencia munkákról

a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint

Alulírott (képviseli:) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők) vagy az ajánlattevő számára kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (a nem megfelelő törlendő)* a **Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.** által lefolytatott **„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”** tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy

az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 évben teljesített, az Ajánlattételi felhívásban rögzített követelményeknek megfelelő referenciamunkáim a következők voltak:

Referenciamunka tárgya	Kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről (telefon, e-mail)	A teljesítés ideje, és helye	Szerződést kötő másik fél megjelölése	Ellenszolgáltatás összege, vagy a mennyiségre utaló más adat
1.				
2.				

A táblázatban rögzített adatok minden olyan információt tartalmaznak, amelyből a referenciamunka ajánlati felhívásban előírtaknak való megfelelése minden kétséget kizáróan megállapítható.

A referenciamunkákra vonatkozóan nyilatkozom, hogy a teljesítés valamennyi szerződés tekintetében a jogszabályoknak, és a szerződésben foglaltaknak megfelelően történt.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”

12. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint¹⁷

Alulírott(cég) (képviseli:) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „*Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében*” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy tájékoztam a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹⁷ Kbt. 54. § (1) Építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlati vagy ajánlattételi felhívásban előírhatja, hogy az ajánlattevő tájékozzon az adózásra, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékkal élők esélyegyenlőségére, valamint köteles előírni, hogy tájékozzon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”

13. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

A papír alapú és az elektronikus formában benyújtott ajánlatok egyezőségéről

Alulírott(cég) (képviseli:) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy az ajánlattétel során papír alapon benyújtott eredeti nyomtatott ajánlat, illetve az elektronikus formában benyújtott ajánlatunk tartalmilag teljesen megegyezik.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”

14. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT

a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről
a 310/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint

Alulírott(cég) (képviselet:) mint ajánlattevő (közös ajánlattevők vezető ajánlattevője) a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, kikötés és műszaki előírás gondos áttekintése után – a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja alapján – kijelentem, hogy

a szerződés teljesítésébe az alábbi, alkalmassági követelményeknek megfelelő szakembert kívánjuk bevonni:

Szakember neve	Végzettsége	Képzettsége, jogosultságai, gyakorlati ideje

Az alkalmassági feltételként előírt gyakorlat, és tapasztalat meglétét a csatolt, aláírt önéletrajz tartalmazza.

A szakember végzettségét, jogosultságát igazoló iratok (egyszerű másolatban) az ajánlathoz szintén csatolásra kerültek.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

15. SZ. IRATMINTA

NYILATKOZAT Rendelkezésre állásról

Alulírott a Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által lefolytatott „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás keretében kijelentem, hogy – amennyiben az Ajánlatkérő az céget (konzorciumot) hirdeti ki nyertes Ajánlattevőként – az eljárás lezárásaként megkötésre kerülő vállalkozási szerződés teljes időtartama alatt az ajánlattevő(k) rendelkezésére állok a vállalkozás szerződés szerinti teljesítése érdekében.

Kijelentem továbbá, hogy a jelen közbeszerzési eljárás előkészítésében nem vettem részt, és más, jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, vagy alvállalkozóként részt venni szándékozó társaság részére nem adtam felhatalmazást arra, hogy ugyanezen közbeszerzési eljárásban közreműködő szakértőként jelöljön meg. Tudomásom van róla, hogy esetleges hamis nyilatkozattétel esetén az Ajánlattevő ajánlata emiatt érvénytelennek minősül, és érvényesíthetők a hamis adatszolgáltatás Kbt. szerinti egyéb követelményei is.

Kelt:

.....
Teljesítésbe bevonni kívánt szakember aláírása

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”

VI. MŰSZAKI LEÍRÁS
(mellékletként csatolva)

VII. SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(Tervezet)

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.**
Székhely: **1014 Budapest, Szentháromság tér 6.**
Cégjegyzékszám: **01-10-047008**
Adószám: **23300576-2-41.**
Képviseli: **dr. Lélfai Koppány vezérigazgató**

- mint megbízó, a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről a

Név: _____
Székhely: _____
Cégjegyzékszám: _____
Adószám: _____
Bankszámlaszám: _____
Képviseli: _____

- mint megbízott, a továbbiakban **Vállalkozó**

A továbbiakban külön-külön, mint **Fél**, együttesen, mint **Szerződő felek** között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

ELŐZMÉNYEK

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében” tárgyban, amely eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Megrendelő vele köti meg a jelen vállalkozási szerződést. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás során az értékelési szempont a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás volt.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja az alábbiakban és a fentiekben nevezett közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának I.4. pontjában meghatározott és hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlattételi dokumentációjának műszaki leírásában meghatározott feladatok (a továbbiakban: **Szerződéses Feladat**) ellátását a közbeszerzési eljárás során benyújtott nyertes ajánlata (a továbbiakban: **Nyertes Ajánlat**), a Megrendelő által készített ajánlattételi felhívás, dokumentáció, az eljárás során keletkezett valamennyi dokumentum (jegyzőkönyvek, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalási jegyzőkönyv, stb.) (a továbbiakban: **Közbeszerzési Dokumentáció**) és a jelen szerződés szerint.
- I.2. Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Dokumentáció és a Nyertes Ajánlat jelen szerződés mellékleteként jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik és Szerződő felekre kötelező érvényűek akkor is, amennyiben azok fizikailag nem kerültek csatolásra a jelen szerződéshez.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

- I.3. Szerződő felek a szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kötelesek egymást minden lényeges körülményről – ha szükséges, akkor haladéktalanul, illetve írásban – tájékoztatni.
- I.4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik az általa vállalt feladat elvégzéséhez szükséges tapasztalattal, kompetenciával, esetleges jogosultságokkal és kellő kapacitással.
- I.5. Felek megállapodnak, hogy a kiállítási tárgyak esetében az audiovizuális tartalmakat a megnyitást követően legalább 3 (három), az egyéb tartalmakat legalább 5 (öt) hónapig kell a helyszínen rendelkezésre bocsátani.

II. MEGRENDELŐ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

- II.1. Megrendelő a Vállalkozónak a szerződés teljesítése során utasítást adhat, Megrendelő a feladatok ellátását bármikor jogosult ellenőrizni és annak mindenkor állásáról a Vállalkozótól információt kérni.
- II.2. Megrendelő a szerződés teljesítésében folyamatosan együttműködik a Vállalkozóval, amelynek keretében a Vállalkozó részére minden olyan birtokában lévő adatot, tényt és dokumentumot átad, illetve azokhoz betekintési jogot ad, továbbá minden a jelen szerződés megkötését követően tudomására jutott tényt, információt, állítást közöl, amelyek rendelkezésére állnak, üzleti, vagy egyéb titkot nem tartalmaznak, és amelyek a jelen szerződés érdemi teljesítéséhez szükségesek.
- II.3. Megrendelő a jelen Szerződés alapján jogosult a Szerződéses Feladatokat egyedi megrendelések alapján megrendelni, Vállalkozó pedig köteles ezeket az egyedi megrendeléseket a jelen Szerződés szerint, az egyedi megrendelés tartalma szerint teljesíteni.

III. VÁLLALKOZÓ JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

- III.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés mellékleteiben meghatározott feladatokat a jelen szerződés szerinti, illetve az egyedi megrendelésekben meghatározott határidőig és módon a Megrendelő igényei és utasításai szerint elvégezni.
- III.2. Vállalkozó köteles gondoskodni valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges eszköz biztosításáról, és feladatait elsődlegesen saját eszközökkel köteles teljesíteni. A Vállalkozó egyúttal kijelenti és szavatolja, hogy az általa a jelen szerződés teljesítése során használt eszközök teljes mértékben alkalmasak a feladatai elvégzésére.
- III.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
- III.4. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés létrejöttét megelőzően megismerte a Megrendelő valamennyi elvárását és azok betartását magára nézve kötelezőnek ismeri el a teljesítés során.
- III.5. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján elvégzendő feladatokat, nyújtandó szolgáltatásokat az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, az általában elvárható legmagasabb színvonalon és első osztályú minőségben, azaz az elkészített terméket hibamentesen, határidő szerint teljesíteni.
- III.6. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjért mindazokat a szolgáltatásokat köteles nyújtani, amelyekre a Közbeszerzési Dokumentáció szerinti Nyertes Ajánlatában vállalkozott.
- III.7. Szerződő felek megállapodnak és Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés hatálya, illetve a szerződés megszűnését követően, a szerződés teljes időtartama alatt a Megrendelővel és annak megbízottaival, a Megrendelővel egyéb szerződéses jogviszonyban álló személlyel vagy szervezettel együttműködik.
- III.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozói díj teljes megfizetésével a Megrendelő teljesíti a jelen szerződésben vállalt valamennyi fizetési kötelezettségét és Vállalkozónak ezen túlmenően semmilyen követelése a Megrendelővel szemben nincsen, így különös tekintettel a feladatok lebonyolításával kapcsolatos és a vállalkozói díj által esetlegesen nem fedezett költségekre.
- III.9. Vállalkozó vállalja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- III.10. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.
- III.11. Vállalkozó vállalja, hogy megtéríti a Megrendelőnek okozott mindazt a kárt, mely a jelen szerződésben foglalt nyilatkozatainak valótlanágából származik, illetve amelyet a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Vállalkozó, vagy azok magatartása vagy mulasztása okozott, akiket a Vállalkozó a szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy szerződés szerint felelős.
- III.12. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy megtéríti a Megrendelőnek mindazt a bármely harmadik személyek által a Megrendelővel szemben érvényesített és bíróság által megítélt kárt (ideértve a méltányos mértékű ügyvédi költségeket is), melyet az említett harmadik személyek a jelen szerződés Vállalkozó, vagy azon személyek általi teljesítésével kapcsolatban szenvedtek el, akiket a Vállalkozó szerződés alapján vett igénybe, vagy akikért jogszabály vagy a jelen szerződés alapján felelős.
- III.13. Jelen szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek kötelesek szorosan együttműködni. a szerződő felek megfelelő időben közölnek egymással minden olyan körülményt, amely a jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőket érinti, vagy befolyásolja. A szerződő felek a jelen szerződés teljesítése érdekében fentiekben túl, általában is együttműködnek. ennek megfelelően, kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, információkat, valamint gondoskodnak a szolgáltatás egyéb feltételeinek megteremtéséről.

Alvállalkozók igénybevétele

- III.14. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételeire csak a jelen szerződés preambulumban meghatározott közbeszerzési eljárás során tett Nyertes Ajánlatában foglaltak szerint jogosult. A jogosan igénybevett alvállalkozók tevékenységéért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

Szerzői, felhasználói jogok

- III.15. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával az általa a szerződés teljesítése során létrehozott bármilyen elgondolás, szerzői vagy egyéb jogvédelem alá eső eredménytermékek (továbbiakban: művek) vonatkozásában a szerzői joghoz kapcsolódó vagyoni értékű jogait átruházza a Megrendelőre. Az átruházás folytán a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy a műveket a szerződés aláírását követően térbeli és időbeli korlátozás nélkül szabadon felhasználhassa. A Megrendelő a felhasználás körében jogosult különösen, de nem kizárólagosan az átadott művek teljes körű felhasználására, átdolgozására, illetőleg átruházására. Felek megállapodnak, és Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a felhasználási jog ellenértékeként külön díjazásra nem tart igényt, az ellenértéket a vállalkozói díj tartalmazza.
- III.16. A Megrendelő által átadott anyagokat a Vállalkozó csak a jelen szerződés teljesítése érdekében használhatja fel, azokat nyilvánosságra nem hozhatja, harmadik fél részére – ide nem értve a Nyertes Ajánlat szerinti alvállalkozókat - tovább nem adhatja. Vállalkozó felel minden olyan kárért, ami ezen kötelezettsége megszegéséből vagy az átadott anyagok egyéb jogszerűtlen felhasználásából ered.
- III.17. Felek megállapodnak, hogy az egyes művek vizuális megjelenésére az Új Széchenyi Terv (ÚSZTV) arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZTV arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>. Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy a jelen pont szerinti kézikönyv számára elérhető, vállalja továbbá, hogy annak rendelkezéseit a jelen Szerződés teljesítése alatt magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- III.18. Felek megállapodnak, hogy az ajándéktárgyak esetében a fentiekben hivatkozott arculati szabályokat szintén alkalmazni kell.

Egyedi megrendelések

- III.19. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés szerinti egyedi megrendelések leadása az alábbiak szerint történik:

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

- a. Megrendelő az egyes szolgáltatások nyújtása, illetve termékek szállítása előtt legkésőbb 15 munkanappal írásban kér árajánlatot a Vállalkozótól, aki az árajánlatát a Nyertes Ajánlat szerinti Ártáblázat alapul vételével határozza meg. Az Ártáblában szereplő összegeket módosítani kizárólag a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek betartása és a Szerződő felek egybehangzó akarata szerint lehet.
- b. A Vállalkozó az ajánlatkérés beérkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles az árajánlatát a Megrendelőnek megküldeni.
- c. Megrendelő a Vállalkozó által visszaküldött árajánlat elfogadásáról, illetve megrendeléséről az árajánlat beérkezését követő 1 munkanapon belül dönt, erről írásban tájékoztatja a Vállalkozót.
- d. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott eljárásrendtől szükség esetén közös akarattal jogosultak eltérni.
- e. Az egyes rendezvények várható létszáma tekintetében a Megrendelő jogosult arra, hogy a rendezvény előtti 5. napig ettől +/- 30%-ban eltérjen.
- III.20. Felek megállapodnak, hogy az egyedi megrendelések leadása a Projekt keretében rendelkezésre álló anyagi fedezet (bruttó Ft keretösszeg) terhére történik. Megrendelő semmilyen kötelezettséget nem vállal a keretösszeg részbeni vagy teljes mértékű lehívására.
- III.21. Felek megállapodnak, hogy a keretösszeg nem léphető túl. A keretösszeg kimerülésével a jelen Szerződés megszűnik.

IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS, BIZTOSÍTÉKOK

- IV.1. Ha a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettséget a Megrendelő által meghatározott határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével felróható okból késedelembe esik, Megrendelő kárártalányként késedelmi kötbérre jogosult, azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A kötbér mértéke minden – Felek által meghatározott teljesítési határnap így különösen az egyedi megrendelésekben meghatározott határidő vonatkozásában - késedelemmel érintett naptári nap után **10.000 Ft, azaz tízezer forint**, azzal, hogy a késedelmi kötbér mértéke nem lehet magasabb a nettó vállalkozói díj 5 %-nál. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztekor esedékes. Késedelem esetén a Vállalkozó haladéktalanul, illetve a Megrendelő által tűzött póthatáridőn belül továbbra is köteles a jelen szerződés szerinti teljesítésre.
- IV.2. Ha a Vállalkozó olyan mértékű késedelembe esik, amely alapján a Megrendelőnek már nem áll érdekében a teljesítés, akkor Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől való elállásra, továbbá az így felmerült mindennemű kárának megtérítésére. Megrendelő jogosult továbbá a jelen szerződés szerinti meghiúsulási kötbérre.
- IV.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a teljesítésnek az érdekkörében történő meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, amelynek mértéke a **nettó vállalkozói díj 40%-a**.

V. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- V.1. A Vállalkozót a jelen szerződés szerinti feladatok teljes körű, határidőben történő megvalósításának esetére az alábbi egységárak szerinti vállalkozói díj illeti meg.

Sorszám	Termék/szolgáltatás	Egységár (nettó HUF)
1.	Ismeretterjesztő és reklámtárgyak beszerzése (850 db pendrive és 2000 tömb post-it)	..... Ft/850 db pendrive, azaz Forint/ 850 darab pendrive Ft/2000 tömb post-it, azaz Forint/2000 tömb post-it
2.	Tánc-és előadó-művészeti szolgáltatások nyújtása	
	Nagy létszámú rendezvény (50 főnél nagyobb, de legfeljebb 300 fős)	..... Ft/rendezvény, azaz Forint/rendezvény

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

	rendezvény):	
	Kis létszámú rendezvény (legfeljebb 50 fős rendezvény):	..... Ft/rendezvény, azaz Forint/rendezvény
3.	Dekorációs cikkek biztosítása rendezvényekhez (6 alkalom)	..... Ft/alkalom, azaz Forint/alkalom
4.	Catering szolgáltatások nyújtása	
	II. IV. és V. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő
	III. és VI. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő
	I. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő
	VII. kategória esetén:	..... Ft/fő, azaz Forint/fő
5.	Facilitátori és előadói feladatok ellátása (16 facilitátori nap és 120 előadói óra)	
	Facilitátor (16 facilitátori nap)	..... Ft/nap, azaz Forint/nap
	Előadó (120 előadói óra)	..... Ft/előadói óra, azaz Forint/előadói óra
6.	Kiállítás-szervezés és lebonyolítás (1 db kiállítás)	..... Ft/kiállítás, azaz Forint/kiállítás

- V.2. Felek megállapodnak, hogy az egyes díjak minden esetben tartalmazzák az összes – a Szerződéses Feladat – szerinti szolgáltatást, ami az adott feladat elvégzésével kapcsolatban felmerül.
- V.3. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a kiállítás-szervezési és lebonyolítási feladat esetében jogosult a kiállítás installálását és megnyitását követően a nettó vállalkozói díj 70%-nak megfelelő mértékű számla kiállítására és benyújtására a Megrendelő általi igazolt teljesítés alapján.
- V.4. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben meghatározott vállalkozói díj magában foglalja a Vállalkozó valamennyi díját, költségét, továbbá a szerzői jogvédelem alá eső eredménytermékek vagyoni értékű jogai átruházásának ellenértékét is. A díj ezen túlmenően tartalmazza a Vállalkozó elvárt és ésszerű nyereségét is, valamint minden, a szolgáltatás elvégzésével kapcsolatban felmerült kiadását. Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítéséért a vállalkozói díjon felül egyéb díjazásra nem jogosult.
- V.5. A vállalkozói díj a jelen szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítéstől számítottan a Kbt. 130. § alapján kerül átutalással kiegyenlítésre a Vállalkozó fentiekben megjelölt bankszámlájára, figyelemmel a Ptk. 292/B. § (1) és (2) bekezdésében foglaltakra.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

- V.6. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó részszámla kiállítására a teljesítéssel arányosan jogosult a Felek előzetes egyeztetése alapján, az egyedi megrendelések teljesítését követően. A Megrendelő a teljesítés megtörténtéről teljesítési igazolást állít ki. A Vállalkozó csak az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti teljesítés igazolására _____ jogosult.
- V.7. Amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének a nem megfelelően kiállított számla, vagy az azt alátámasztó okiratok hiánya miatt nem tud eleget tenni, úgy ez a Vállalkozó késedelmi kamat iránti követelését kizárja, amihez a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kifejezetten hozzájárul.
- V.8. Szerződő felek megállapodnak, hogy a fizetési határidő: a Vállalkozó által formai és tartalmi szempontból a vonatkozó jogszabályoknak és a jelen szerződésnek megfelelően kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap.

VI. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

- VI.1. Szerződő felek a jelen szerződést annak aláírásától 2013. december 31. napjáig, határozott időre kötik.
- VI.2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő az Előzményekben meghatározott közbeszerzési eljárást a Kbt. 40. § (3) és (4) bekezdése szerint jár el. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Megrendelő és a támogatási igény elbírálására jogosult szervezet (Közreműködő Szervezet) közötti támogatási szerződés hatályba lépjen. Megrendelő vállalja, hogy a Támogatási Szerződés hatályba lépéséről írásban tájékoztatja a Vállalkozót.
- VI.3. A jelen szerződést bármely Fél súlyos szerződésszegése esetén a másik Fél azonnali hatállyal írásban – indokolás mellett – felmondhatja, súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:
- a. Megrendelő részéről:
- i. ha önhibájából a jelen szerződésben és a Szerződéses feladatok elvégzéséhez szükséges iratokat, egyéb dokumentumokat, információkat a Vállalkozó felhívása ellenére sem, vagy kétséget kizáróan valótlan tartalommal szolgáltatja;
- ii. a Megrendelő a vállalkozói díj fizetésével több, mint *60 napos késedelembe* esik;
- b. Vállalkozó részéről:
- i. ha a jelen szerződés szerinti együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi, és ezzel veszélyezteti a jelen szerződés szerinti feladatok határidőre történő elvégzését;
- ii. ha a jelen szerződés teljesítése során jogosulatlanul vesz igénybe alvállalkozót;
- iii. ha az elvégzendő feladatokat nem az általában elvárható legmagasabb színvonalon és jó minőségben végzi el;
- iv. ha nem tartja be a Megrendelő utasításait,
- VI.4. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
- a. a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b. a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- VII.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármilyen módosítása kizárólag írásban érvényes.

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.
**„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-
szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi
ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt
keretében”**

VII.2. Valamennyi, a jelen szerződéssel kapcsolatos értesítés, írásban magyar nyelven történik, melyet vagy személyesen kézbesítenek, vagy telefaxon, e-mailben illetve postával küldenek meg az érintett címzettnek az alábbi címekre.

Megrendelő értesítési címe: _____ Személy: _____ Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____	Vállalkozó értesítési címe: _____ Személy: _____ Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____
---	---

VII.3. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére megfelelő felhatalmazással rendelkeznek, továbbá részükre a jelen szerződés aláírása nem eredményezi más egyéb szerződés vagy jognyilatkozat megsértését. Megbízott kijelenti és szavatol továbbá, hogy a cégjegyzékbe bejegyzett, törvényesen működő gazdasági társaság, ellene csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.

VII.4. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely részének az érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelen rész hiányában a felek eredetileg sem kötötték volna meg a jelen szerződést.

VII.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.), a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.

VII.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton, közös megegyezéssel rendezik. Amennyiben az egyeztetés eredményre nem vezetne, úgy a felek kikötik a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

A Szerződő Felek a jelen ____ oldalból álló és _____ számozott pontot tartalmazó szerződést, annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Jelen szerződés 5 (öt), egymással mindenben megegyező magyar nyelvű példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Megbízónál, 2 (kettő) példány pedig a Megbízottnál marad.

Kelt: Budapest, 2013.....

Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt.
képv.: dr. Lélfa Koppány vezérigazgató
Megrendelő

.....
képv.:
Vállalkozó

Mellékletek:

- Nyertes Ajánlat
- Közbeszerzési Dokumentáció
- Szerződéses Feladat

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

I. ISMERETTERJESZTŐ ÉS REKLÁMTÁRGYAK BESZERZÉSE

A tárgyra kerülő logók, esetlegesen szöveges részek tekintetében minden megrendelés alkalmával egyeztetni kell az Ajánlatkérővel. A vizuális megjelenésre az Új Széchenyi Terv arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZT arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>.

Ajánlattevő feladata a reklámtárgyak beszerzése, emblémázásuk megtervezése, szükség esetén grafikai terv készítése, egyeztetése, mintapéldány készítése, emblémázás, nyomás a megfelelő technikával, valamint az elkészült reklámtárgyak leszállítása.

Ajánlattevő feladata a legyártott reklámtárgyak csomagolása, raktározása és a helyszínre szállítása, a megjelölt tárolási helyre történő berakodással, amely Budapesten belül bárhol lehet. Raktározás alatt az alábbiakat értjük: a megrendelés alapján Ajánlattevő által előállított termékeket azok átvételéig vagy a teljesítési helyre való szállításáig Ajánlattevő saját raktárhelyiségében megfelelő módon tárolja

Az elkészített és leszállított reklámtárgyaknak sértetleneknek, használhatóaknak és tartósaknak kell lenniük (pl. az emblémák ne fogjanak és megfelelő használat mellett ne kopjanak gyorsan), a termék jellegétől függően megkövetelhető minőségben.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a termék árán kívül a csomagolás, raktározás és a helyszínre szállítás (a megjelölt tárolási helyre történő berakodás, amely Budapesten belül bárhol lehet) költségét is, valamint az esetleges termékdíjat.

Műszaki jellemzők:

Pendrive:

Kapacitás: 2 GB.

Nyomás: logó egy oldalon tamponnyomással.

Mennyiség: 850 db.

Az Ajánlattevő köteles 3 kivitelezési tervet leadni az Ajánlatkérőnek, melynek véleményezését követően kialakításra kerül a végleges kiviteli terv.

A logókat az Ajánlatkérő biztosítja.

Egyedi Post-It:

Anyaga: 80 g-os papír, színes.

Kivitelezés: hagyományos ofset technológiával nyomtatva, stancolt, öntapadós, lapszám: 50 lap, stancolt méret: 70x70 mm, nyomtatási méret: 75x75 mm.

Mennyiség: 2000 csomag.

A post-it kivitelezési tervének elkészítése az Ajánlatkérővel történő előzetes egyeztetés alapján az Ajánlattevő feladata. A logókkal kapcsolatos technikai feltételeket (pl. forrás) az Ajánlatkérő biztosítja.

II. TÁNC-ÉS ELŐADÓ-MŰVÉSZETI SZOLGÁLTATÁSOK

Nagy létszámú disszeminációs rendezvény

Rendezvény típusa	Várható Alkalm (és eltérés mértéke)	A rendezvény helyszíne
300 fős rendezvény	2 alkalom	BGA Zrt, Magyarország Háza

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói- szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

Kisebb létszámú disszeminációs rendezvény

Rendezvény típusa	Várható Alkalm (és eltérés mértéke)	A rendezvény helyszíne
50 fős rendezvény	4 alkalom	BGA Zrt, Magyarság Háza

Nagy létszámú disszeminációs rendezvény szervezéséhez kapcsolódóan Ajánlattevőnek gondoskodnia kell az Ajánlatkérővel történt a műfajt, időtartamot, fellépő művészek munkájának szakmai színvonalát, számát érintő előzetes egyeztetés alapján:

- Első előadásként: 1 db színvonalas – zenés, táncos, vagy prózai – műsorszámot biztosít. A fellépő(k) személyét és műsorát minden esetben előzetesen egyezteti az Ajánlatkérővel. A műsorszám időtartama rendezvényenként minimum 20 perc;
- Második előadásként: magyar nyelvű zeneszámokat is előadó művészi színvonalon játszó legalább 3 fős táncczenekarról, aki az egész est folyamán, de maximum három óra időtartamban szolgáltatja a zenét;
- „Ajánlattevő a rendezvények előadáson kívüli időszakában háttérzenét biztosít.”

Az Ajánlattevő végez mindennemű egyeztetést a fellépőkkel (az előzetes időpont-, technikai előkészületekre, művészi munkára valamint anyagi javadalmaszra, szállításra vonatkozóan). A fellépők és eszközeik, kosztümjeik szállításáról az egyes produkciók jogdíjainak a megfelelő jogvédő szervezetek felé történő bejelentéséről és kifizetéséről az ajánlattevő gondoskodik.

Kisebb létszámú disszeminációs rendezvény szervezéséhez kapcsolódóan a nyertes Ajánlattevőnek gondoskodnia kell az Ajánlatkérővel történt a műfajt, időtartamot, fellépő művészek munkájának szakmai színvonalát, számát érintő előzetes egyeztetés alapján rendezvény hangulatához és jellegéhez hangulatában/tartalmában megfelelően illeszkedő:

- Első előadásként: 1 db színvonalas – zenés, táncos, vagy prózai – műsorszámról. Ajánlattevő a fellépő(k) személyét és műsorát minden esetben előzetesen egyezteti az Ajánlatkérővel. A műsorszám időtartama rendezvényenként minimum 20 perc.
- Második előadásként: magyar nyelvű zeneszámokat is előadó művészi színvonalon játszó legalább 3 fős szalonzenekarról, mely maximum másfél óra időtartamban szolgáltatja a zenét.

Az ajánlattevő végzi a kulturális rendezvénnyel kapcsolatos mindennemű egyeztetéseket és szállítást valamint a jogdíjakkal kapcsolatos bejelentést és kifizetést.

III. CATERING SZOLGÁLTATÁSOK NYÚJTÁSA

A rendezvények várható száma és típusai

KATEGÓRIA	RENDEZVÉNY TÍPUSA	VÁRHATÓ ALKALOM (ÉS ELTÉRÉS MÉRTÉKE)	A RENDEZVÉNY HELYSZÍNE
I. KATEGÓRIA	20 FŐS KÉTNAPOS RENDEZVÉNY	1 ALKALOM	KÜLSŐ HELYSZÍN (BUDAPEST 100 KM-ES KÖRZETÉBEN)
II. KATEGÓRIA	50 FŐS RENDEZVÉNY	2 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói- szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

III. KATEGÓRIA	50 FŐS RENDEZVÉNY	4 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA
IV. KATEGÓRIA	100 FŐS RENDEZVÉNY	4 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA
V. KATEGÓRIA	150 FŐS RENDEZVÉNY	3 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA
VI. KATEGÓRIA	300 FŐS RENDEZVÉNY	2 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA
VII. KATEGÓRIA	100 FŐS RENDEZVÉNY	1 ALKALOM	BUDAPEST

Az egyes kategóriánként igénybe venni kívánt szolgáltatások eltérőek, Ajánlatkérő esetileg határozza meg a pontosan megrendelendő tételeket.

A II., IV., és V. kategória esetén:

- Az ellátás rendezvénynaponként egy kávészünet és egy szendvicsebéd.
- A kávészünet alkalmával a résztvevők számára frissítóból személyenként 0,25 liter szénsavas vagy szénsavmentes üdítő, és 0,5 liter szénsavas vagy szénsavmentes ásványvíz, kávé, tea, valamint kétféle sós és kétféle édes süteményből személyenként 15 dkg biztosítása szükséges;
- Szendvicsebéd alkalmával - előzetesen egyeztetve - 4 db tenyérnyi méretű szendvics / fő. (melyből legalább egy vegetáriánus). A résztvevők számára frissítóból személyenként 0,25 liter szénsavas vagy szénsavmentes üdítő, és 0,5 liter szénsavas vagy szénsavmentes ásványvíz, kávé, tea;
- A bekészítéshez, leszedéshez, valamint kiszolgáláshoz legalább 1 fő felszolgálót szükséges biztosítani.

A III. és VI. kategória esetén:

- Ültetett állófogadás: svédasztalos jellegű, menüjét Ajánlattevő minden alkalommal előzetesen egyezteti az Ajánlatkérővel. A menü tartalmazzon legalább két féle meleg ételt, salátákat, desszertet, üdítőt, szénsavas és szénsavmentes ásványvizet, valamint kávé vagy teát.
- A III. kategóriás rendezvény esetében 1 fő, az VI. kategóriás rendezvény esetében 3 fő felszolgálót a frissítők, kávé, tea kiadásához, bekészítéshez, asztalok leszedéséhez az Ajánlattevőnek kell biztosítania.

Az I. kategória esetén (első nap ebéd, második nap ebéd, mindkét nap 1-1 kávészünet) az Ajánlatkérő által megjelölt vidéki településen a következő paraméterek szerint:

- Az ebéd egyféle leves, egyféle főétel, desszert, személyenként 0,5 l szénsavas vagy szénsavmentes ásványvíz, kávé vagy tea;
- A kávészünet alkalmával a résztvevők számára frissítóból személyenként 0,25 liter szénsavas vagy szénsavmentes üdítő, és 0,5 literes szénsavas vagy szénsavmentes ásványvíz, kávé, tea, valamint kétféle sós és kétféle édes süteményből személyenként 15 dkg biztosítása szükséges.

A VII. kategória esetén:

- Kiállítás-megnyitó során a résztvevők számára személyenként 0,5 liter szénsavas vagy szénsavmentes ásványvíz, valamint kétféle sós és kétféle édes süteményből személyenként 15 dkg biztosítása szükséges.
- Ajánlattevőnek gondoskodnia kell a fent megjelölt termékek bekészítéséről, valamint leszedéséről a rendezvényt követően.

Általánosan, minden kategóriára érvényes feltételek:

A nyertes ajánlattevőnek gondoskodnia kell arról, hogy a rendezvények lebonyolítása során a catering helyszínénél szolgáló helyiségben, a teljesítés időpontjában biztosítsák az alábbiakban felsorolt szolgáltatásokat:

- Ajánlatkérő az egyes események előtt legkésőbb 15 nappal az esemény pontos helyszínét, kategóriáját és várható létszámát illetően megrendeli a szükséges szolgáltatásokat. A létszám tekintetében Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az esemény előtti 5. napig ettől +/- 30%-ban eltérjen.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói- szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

- A felszolgált ételek és italok szállítása a rendezvény helyszínére, és a programnak megfelelő bekészítése.
- A kiszolgáláshoz szükséges eszközök (csésze, tányér, abrosz, szalvéta, pohár stb.) biztosítása és megfelelő bekészítése.
- Ajánlattevőnek valamennyi rendezvényt megelőzően szükséges ismertetnie az Ajánlatkérő számára az étkezési listát. A megfelelés esetén a következő megrendelések alkalmával az Ajánlatkérő által elfogadott minőségben szükséges a többi tételt szállítania. Az Ajánlatkérő az esetleges minőségcsökkenést köteles írásban jeleznie az Ajánlattevő felé.
- Ajánlatkérő a teljesítés helyét köteles a teljesítés napját megelőzően legalább 5 munkanappal írásban (levél, fax, e-mail) jelezni az Ajánlattevő felé.

IV. DEKORÁCIÓS CIKKEK

Nagy létszámú disszeminációs rendezvény

RENDEZVÉNY TÍPUSA	VÁRHATÓ ALKALOM (ÉS ELTÉRÉS MÉRTÉKE)	A RENDEZVÉNY HELYSZÍNE
300 FŐS RENDEZVÉNY	2 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA

Kisebb létszámú disszeminációs rendezvény

RENDEZVÉNY TÍPUSA	VÁRHATÓ ALKALOM (ÉS ELTÉRÉS MÉRTÉKE)	A RENDEZVÉNY HELYSZÍNE
50 FŐS RENDEZVÉNY	4 ALKALOM	BGA ZRT, MAGYARSÁG HÁZA

Asztali dekorációk: a résztvevők fogadására előkészített asztalok dekorálása: textíliák, virágdekoráció.

V. FACILITÁTORI ÉS ELŐADÓI FELADATOK ELLÁTÁSA

A kisközösségi ifjúságnevelés támogatása című projekt egyik célja, hogy a projektben létrejött tudást átadja a kisközösségi nevelőmunka által érintettek számára. Ennek érdekében a projektben több olyan rendezvényt szervezünk, amelyek a projektben létrejött tudás disszeminációját szolgálják. További célunk, hogy az említett rendezvények a lehető legnagyobb mértékben innovatívak legyenek, olyan formában mutassák be a projektben létrejött tudást, hogy az minél alkalmasabb legyen a résztvevők megszólítására.

Facilitátori feladatok ellátása

Az Ajánlattevőnek gondoskodnia kell a kisközösségi ifjúságnevelés támogatása című projektben létrejött tudás disszeminációja céljából szervezett rendezvényeken olyan szakemberek, facilitátorok biztosításáról, akik a projekt céljainak érdekében hozzáértő módon segítik a tudásátadás/tudásmegosztás céljára szolgáló rendezvényeket:

- A konferenciákon és workshopokon az előre megadott tematikák mentén a beszélgetéseket, programelemeket koordinált mederben tartják.
- Nyomon követik az időkorlátokat, közreműködnek a vitás pontok rendezésében vagy javaslatot tesznek a probléma megoldásának későbbi időpontra való halasztására.
- Menedzselik a kérdés-válasz blokkokat (szólagi lehetőség megadása).
- Szünetek időtartalmát szükség szerinti módosítják a program esetleges csúszásainak vagy a fokozott/csökkent érdeklődés okán és alapján.

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói- szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8/12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

A facilitátoroknak várhatóan 8 rendezvényen kell közreműködniük. Az egyes rendezvényeken a facilitátornak az alábbi tevékenységeket kell teljesítenie:

- Rendezvényenként két facilitátori nap biztosítása. A TÁMOP 5.2.8. projekt megvalósítóival minden rendezvény előtt szükséges egyeztetnie, itt kell megbeszélnie azt is, hogy a 2 facilitátori nap 2 fő facilitátor 1-1 napos munkáját jelenti, vagy 1 fő facilitátor 2 napos munkáját.

Előadói feladatok ellátása

Az Ajánlattevőnek gondoskodnia kell a kisközösségi ifjúságnevelés támogatása című projektben létrejött, tudás disszeminációja céljából szervezett rendezvényeken (várhatóan 120 előadás) olyan előadók biztosításáról, akik színvonalas szakértői tudással gazdagítják a rendezvényeket. Minden egyes rendezvény előtt egyeztetni szükséges a TÁMOP 5.2.8. szakmai vezetőjével, akinek jóváhagyása szükséges az előadó rendezvényen való szerepléséhez.

Egy előadás időtartama: 30-45 perc.

Az előadónak az adott rendezvény adott szekciójának témáját illetően legalább 1 éves tapasztalattal, vagy szakirányú végzettséggel kell rendelkeznie.

VI. KIÁLLÍTÁS-SZERVEZÉS ÉS LEBONYOLÍTÁS

Az Ajánlattevőnek gondoskodnia kell a projekt során megvalósuló Kisközösségek múltját és jelenét a Magyar Cserkészszövetség gyakorlatán keresztül bemutató kiállítás tartalomfejlesztéséről, kiállítási koncepció kialakításáról, a kiállítási tárgyaknak a kiállítás helyszínére történő szállításáról, és a kiállítás installálásáról és bontásáról. A szállítás, ki- és becsomagolás közben a kiállítási tárgyakban keletkezett esetleges károkért az Ajánlattevőt terheli a felelősség. A koncepció kialakítása során Ajánlattevő feladata legalább egy workshop megszervezése, melyen részt vesznek az Ajánlattevő által a feladat végrehajtásába bevont szakemberek, Ajánlatkérő képviselői, valamint az ajánlatkérővel együttműködő szakemberek. A végleges koncepció csakis ajánlatkérő jóváhagyásával kerülhet kivitelezésre.

A kiállítás koncepciójának megalkotásakor és kivitelezésekor az Ajánlattevőnek az alábbi szempontot kell figyelembe vennie: a kiállításnak időrendben, tematikusan kell bemutatnia a kisközösségek történetét. Tartalmaznia kell a kisközösségek mindennapi életét tükröző életképeket: használati tárgyak, élettérresectionek, posztterek, ruhák, ruhadíszek, filmek, hanganyagok, dinamikus vetített képek segítségével. A kiállításnak interaktívnak, újszerűnek és egyedinek kell lennie, tartalmaznia kell olyan elemeket, amelyek gyakorlatban történő kipróbálása, bejárása által a látogató bele tud helyezkedni a kisközösségek mindennapjaiba.

A kiállítás tartalomfejlesztésre vonatkozó tervének és koncepciójának ki kell térnie arra, hogy az Ajánlattevő miként képzelel el a kisközösségek történetére vonatkozó információk megjelenítését, az elektronikus hordozókon elérhető képi és hangfelvételek megjelenítését, interaktív és kreatív játékos és elektronikus programok alkalmazását, közösségi tér kialakítását, a kiállítási tárgyak interaktív használatát, tárgyak kiállításának, beépítésének módját, a feliratozást. A tervezetnek tartalmaznia kell a kiállítás alaprajzát.

A koncepció kidolgozásához ajánlott tematika és irodalom:

Tematika:

Történeti rész: társadalomtörténeti visszatekintésen keresztül – képek, hanganyagok, filmek, roll-upok, posztterek, régi kiadványok segítségével történő megjelenítés

- I. 1880-1914 – általános rész, a gyerekek, kisközösségek helyzete általában, amelyek közül egy a cserkészlet. Első cserkészlet Angliában. 1912 MCSSZ megalakulása
- II. 1912-1920 – I. világháború, az azt lezáró békekötés hatása a kisközösségekre
- III. 1920-1944 - a két világháború közötti időszak és a II. világháború időszaka
- IV. 1944-1948 - közötti időszak
- V. 1948-1989 – évek története valamint 1945-1989 emigráns időszak

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói- szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

VI. 1989-2013 – napjaink

Kiállítás tematikus részénél fontos a kisközösségek hasznosságának megmutatása a cserkészlet példáján keresztül, valamint, hogy a nevelési felületek köszönjenek vissza. **A nevelési felületek** a következők: – állampolgársági, környezetvédelmi, szociális, együttműködésre történő, csapatmunkára való nevelés, kiállítás, vallásos nevelés, helyi aktivitás a közösségekben, tolerancia.

Szakirodalom: <http://www.cserkesz.hu/szovetseg/archivum/szakdolgozatok>

Magyar cserkészlet története 1910-től napjainkig, Gödöllő 2009, Gödöllői Múzeumi Füzetek

A kiállítás budapesti helyszínét Ajánlatkérő biztosítja.

Az Ajánlattevőnek a kiállítás koncepciójának és látványtervének kidolgozásakor és kivitelezéskor figyelembe kell vennie kiállítási tér gépészeti tulajdonságait, szükség esetén a fődíszterhelhetőséget.

A kiállítási tárgyakat nyertes Ajánlattevőnek a következő településről kell a kiállítás helyszínére szállítania, majd a kiállítás végével oda visszajuttatnia: Gödöllő.

A szállításhoz 3,5t összteherbírású, Volkswagen Crafter, Iveco Daily, Ford Transit, Mercedes Sprinter, Fiat Ducato, Citroen Jumper, vagy azokkal műszakilag egyenértékű jármű szükséges.

Az egyes tárgycsoportok kiállításánál az alábbiakat kell figyelembe venni: a képek, poszterek, megjelenítésének eszközei: molinó, roll- upp, habkarton és/vagy fotokarton és/vagy mikrokarton panelek és/vagy clip képketrek, digitális képnézegetők és lcd monitorok, ezek működéséhez és használhatóságához szükséges hardverek, szoftverek, perifériák és kiegészítő eszközök. A tárgyakat múzeumi vitrinekben szükséges tárolni, kivételt képeznek ez alól azok a tárgyak, amelyeknél ez nem indokolt, ill. amelyek kipróbálhatók, megérinthetők. Az egyes tárgycsoportokat külön módon kell kiállítani, a ruhák kiállítására legalább egy kiállítási bábút kell használni, a továbbiaknál vállfákat, a zászlók kiállítására zászlótartókat kell használni.

A rendelkezésre álló eszközök felhasználásának módja: egy helyiségben egyidejűleg legalább 1 filmvetítésnek kell zajlania lcd monitoron megjelenítve, ezzel egyidejűleg kell zajlania a digitális fényképek vetítésének, ami folyamatos, a hanganyagok meghallgathatósága folyamatos és fülhallgatón keresztül történik.

A kiállítási tárgyakra, ruhákra, eszközökre, képekre és egyéb részekre vonatkozó tájékoztató információk leírása, feliratozás két nyelven történik, angolul és magyarul. Az információs anyagok tartalmi részét, annak fordítását, nyomdai előkészítését, kivitelezését az Ajánlattevőnek kell biztosítania. Formátuma szabadon választott, arculatának az egész kiállításra vonatkozóan egységesnek kell lennie, valamint illeszkednie kell a projekt arculatához. A kiállítási tárgyak installálása Ajánlattevő feladata.

A kiállítás része a vendégkönyv, amelyet az Ajánlattevőnek kell biztosítania.

A kiállítás képi, tárgyi és mozgóképes alapanyagát az Ajánlatkérő biztosítja. A tárgyak installálásán túl

Ajánlattevőnek kell gondoskodnia:

- a képanyagok digitalizálásáról (amennyiben nem digitálisan kerülnek átadásra), nagyításáról, nyomdai előkészítéséről, nyomtatásáról, hozzávetőlegesen 40 kép esetében;
- hanganyagok, mozgóképes alapanyagok vágásáról, lejátszásra, vetítésre történő alkalmassá tételéről, a vetítésre alkalmas szoftverek biztosításáról. Minimum 5*10 perc hanganyag, illetve 3*15 perc videó-anyag elkészítése szükséges;
- hanganyagok lejátszásáról oly módon, hogy legalább 10 fülhallgatón párhuzamosan, az elérhető anyagok közül szabadon választhatóan lejátszhatóak legyenek;
- a videó-anyagok lejátszásáról oly módon, hogy az egyik teremben legalább 80 cm képátmérőjű LCD televízió, hozzá tartozó hangosítással, míg a másik teremben legalább 130 cm képátmérőjű LCD

MŰSZAKI LEÍRÁS

Bethlen Gábor Alapkezelő Kiemelten Közhasznú Nonprofit Zrt.

„Rendezvényekhez kapcsolódóan catering-, előadóművészeti-, dekorációs-, facilitátori- és előadói-szolgáltatások, kiállítás-szervezési szolgáltatások ellátása és reklámtermékek beszerzése a „Kisközösségi ifjúság nevelés támogatása” című, TÁMOP-5.2.8-12/1-2013-0001 azonosító számú kiemelt projekt keretében”

-
- televízió, vagy azzal egyenértékű nagyságú vetítővászon és projektor megoldással folyamatosan ismétlődően lejátszhatók legyenek a filmek;
- ismeretterjesztő játékok teljes körű kivitelezéséről: minimum 4, a cserkészlet gyakorlatához illeszkedő játék elkészítése, melyeken keresztül általános ismeretek kerülhetnek átadásra interaktív módon a kiállítást látogatók között (pl. csomózótábla, növényfelismerő játék, stb.);
 - molinók (legalább 4 db, legalább 100*200 cm) teljes körű kivitelezéséről: tájékoztató szövegek megírása, grafikai tervezés, kivitelezés;
 - clip képernyőkről, a kidolgozott koncepció alapján különböző méretekben, legalább 10 darab;
 - zárható vitrinasztalokról, legalább 60*120*90 cm méretben, legalább 3 darab;
 - Egész alakos bábu, 150-180 cm magas, legalább 1 darab;
 - DivX, avi, mpg, mp3, wma, jpg formátumok lejátszására alkalmas digitális képnézegető keret, legalább 21 cm képátmérőjű, legalább 3 darab;
 - egyéb installációhoz szükséges eszközökről (pl. elosztók, elektromos vezetékek, kábelek, drótok, kapcsok, szögek, ragasztók, festékek);
 - a kiállítás meghívójának megtervezése az Ajánlatkérővel történt előzetes egyeztetést követően. A meghívót csak elektronikus formában kell elkészíteni. A meghívó paraméterei: F5 formátum, fekvő, 1 oldalas, színes kivitelben.
 - a kiállítás szórólapjának megtervezése az ajánlatkérővel történt előzetes egyeztetést követően. A szórólapot csak elektronikus formában kell elkészíteni, A5, A4, valamint A3 formátumban, 1 oldalas, színes kivitelben.
 - a kiállítás helyszínén a kiállítás címét és idejét valamint a szervezőjét megjelenítő tábla megtervezéséről, gyártásáról és elhelyezéséről. A tábla méretei: A3, 4x4 szín, anyaga: plexi, megmunkálás: táblanyomóval vagy fóliázva színesben, arculatában illeszkednie kell a kiállítás népszerűsítését szolgáló szóróanyaghoz.

A vizuális megjelenésre az Új Széchenyi Terv arculati szabályai a mérvadóak. Az ÚSZT arculati kézikönyv az alábbi linken érhető el: <http://www.nfu.hu/doc/2855>.

A kiállítandó tárgyak között nincs szigorú klimatikus feltételekkel kiállítható tárgy.

A kiállítást lehetőségek szerint, mobil elemekből kell összeállítani.

A kiállítási tárgyak esetében az audiovizuális tartalmakat a megnyitást követően legalább 3, az egyéb tartalmakat legalább 5 hónapig kell a helyszínen rendelkezésre bocsátani.

