



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Zrt.

„A magyar kultúráért és oktatásért”

NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010.évi CLXXXII. törvény és a végrehajtását szabályozó 367/2010.(XII.30.) Korm. rendelet alapján nyílt pályázatot hirdet az alábbiak szerint:

1. A pályázat célja:

A Magyarország határain kívül élő magyarság szülőföldjén való boldogulásának, Magyarországgal való sokoldalú kapcsolatai ápolásának és fejlesztésének előmozdítása, magyar nemzeti azonosságtudatának megerősítése az oktatás és a kultúra támogatása jegyében.

A felhívás a magyarság összetartozása jegyében értékteremtő, konkrét szellemi és/vagy tárgyi eredményt felmutatni tudó programok megvalósítására szeretne ösztönözni, e célokat tükröző igényes, minőségi pályázatok támogatásával.

2. A pályázati felhívások bemutatása

| Ssz. | A pályázat célja |
|------|--|
| 1. | <p>Magyar nyelvű oktatási feladatokat is ellátó közoktatási és felsőoktatási intézmények, háttérintézmények programjainak támogatása</p> <ul style="list-style-type: none">- oktatási intézmények képzéseit kiegészítő készség- és képességfejlesztő programok, tanfolyamok, ösztöndíjprogramok- oktatási intézmények helyi munkaerőpiaci igényeknek megfelelő akkreditált képzései- vasárnapi és hétvégi iskolák képzési programjai, anyanyelvápolás- a szórványvidék magyarságtudatot, nemzettudatot erősítő történelmi, helytörténeti képzései, programjai, rendezvényei- iskolák közötti vetélkedők, tanulmányi versenyek, iskolai történelmi tanulmányi emlékhelytúrák, kirándulások- felsőoktatási intézmények magyar nyelvű, magyar témájú kutatási programjai- diákszövetségek, hallgatói önkormányzatok programjai- iskolabusz-, diákotthon programok nem beruházási jellegű támogatása |

| | |
|----|---|
| 2. | <p>Magyar nyelvű felnőttképzési, szakképzési és kutatási programok támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - pedagógus-továbbképzés, munkanélküliek átképzése és továbbképzése - a szórványvidék szakképzési és továbbképzési programjai - nonprofit képző intézmények a helyi munkaerőpiaci igényeknek megfelelő akkreditált képzései - ifjúsági szervezetek oktatási, képzési programjai - kutatóintézetek kutatási programjai |
| 3. | <p>Magyar történelmi és kulturális örökség ápolása, kulturális és hagyományörző programok támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - közművelődési intézmények hagyományörző kulturális programjai - szórványvidék kulturális rendezvényei, hagyományörző programjai - a történelmi és kulturális örökség ápolása jegyében szervezett közösségépítő, helyismereti, természetjáró táborok, rendezvények |
| 4. | <p>Oktatási és kulturális intézmények eszközfejlesztésének, illetve különösen indokolt esetben egyes felújítási költségeinek támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - közoktatási, felsőoktatási és közművelődési intézmények készség-, képességfejlesztő, oktatási, képzési célokat szolgáló eszközbeszerzései - informatikai infrastruktúra fejlesztéséhez kapcsolódó eszközbeszerzések - az oktatás minőségének javulását szolgáló felújítási költségek |
| 5. | <p>Egyházi intézmények, közösségek, civil- és ifjúsági szervezetek kulturális és karitatív programjainak támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - egyházi intézmények ifjúságnevelési, szociális, közösségi programjai - egyházi intézmények kulturális és történelmi programjai - ifjúsági szervezetek kulturális, közösségi programjai |
| 6. | <p>Magyar nyelvű média, színházi programok és könyvkiadás támogatása</p> <ul style="list-style-type: none"> - magyar nyelvű könyvek, sajtótermékek megjelentetése, honlapok, internetes portálok kialakítása vagy fejlesztése - nemzeti összetartozást erősítő kiadványok, színházprogramok - a megjelentetéshez, megvalósításhoz szükséges eszközfejlesztések |

Az egyes szakmai pontok szerinti kiosztható keretek végleges nagyságáról a beérkezett pályázatok mennyisége és minősége alapján dönt a Bethlen Gábor Alap Bizottsága.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

3. A pályázók köre:

Magyarország határain kívül működő, jogi személyiséggel rendelkező intézmények, társadalmi szervezetek, alapítványok, egyházak.

Nem nyújthatnak be pályázatot: politikai pártok vagy közvetlen politikai tevékenységet folytató szervezetek, profitorientált gazdasági társaságok, és azok az intézmények, szervezetek, amelyeknek a pályázat benyújtásának időpontjában a magyar államháztartás felé lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévősége van.

4. Egy pályázattal elnyerhető támogatás: 600.000 – 5.000.000 Ft közötti összeg.

Egy pályázó célonként, futamidőtől függetlenül csak egy pályázatot nyújthat be, de összesen legfeljebb 15 millió forint támogatásban részesülhet!

A 600.000 Ft-nál kisebb költségvetésű programok támogatására az Alapkezelő Romániában, Szlovákiában, Szerbiában és Ukrajnában lebonyolító szervezet közreműködésével, önálló nyílt pályázati kiírást jelentet meg.

Figyelem! Egy pályázó által készített azonos tartalmú pályázat – csökkentett költségvetési tartalommal – sem nyújtható be a helyi lebonyolító szervezetek közreműködésével kiírt pályázatra és az Alapkezelő által kiírt központi pályázatra. Amennyiben ez megtörténik, az Alapkezelő mindkét pályázatot kizárja.

5. Támogatható kiadások: a szervezet működtetési költségeire vonatkozó támogatási igénye pályázatonként nem haladhatja meg a programhoz kapcsolódó igényelt támogatási összeg 25%-át.

6. A pályázat megvalósulásának időszaka:

A pályázatok megvalósítása (lebonyolítási időszaka, futamideje) kétféle ütemezés szerint történhet:

- nyári programok esetében
 - Futamidő:** 2011. május 20. - 2011. szeptember 30.
 - Benyújtási határidő:** 2011. június 10.
 - Elszámolási határidő:** 2011. október 31.
 - Kiosztható keretösszeg:** maximum 400 millió forint

- egyéb programok esetében
 - Futamidő:** 2011. május 20. – 2012. március 31.
 - Benyújtási határidő:** 2011. június 30.
 - Elszámolási határidő:** 2012. április 30.
 - Kiosztható keretösszeg:** minimum 600 millió forint

7. A pályázat benyújtásának formája:

A pályázat benyújtása elektronikus (e-pályázat) formában történik.

A pályázatot a Bethlen Gábor Alap honlapján található pályázati adatlap pontos kitöltésével, a honlapon megjelölt mellékletek hiánytalan csatolásával lehet benyújtani.

Ettől eltérni és papír alapú pályázatot benyújtani csak indokolt esetben, írásos nyilatkozat benyújtásával lehet. Ebben az esetben a benyújtás napja a postára adás napja. A pályázat személyes benyújtására a kiíró nem ad lehetőséget.

A pályázatnak tartalmaznia kell

- a pontosan kitöltött e-pályázati adatlapot vagy kitöltött pályázati adatlapot
- Továbbá a honlapról letölthető alábbi sablonok kizárólagos használatával:
- nyilatkozatot a működésről, a pénzügyi felhasználásról, inkasszó érvényesítésének lehetőségéről, illetve a betöltött vezetői tisztségekről
 - a pályázat részletes szakmai projekttervét
 - a pályázat költségtervét
 - a program költségvetési tételeinek szöveges indoklását továbbá

a pályázó által fontosnak tartott egyéb, a szakmai tervet kiegészítő dokumentumokat (pl. együttműködési nyilatkozatok, hasznosulást alátámasztó anyagok).

Az e-pályázat elkészítésének menetét a honlapon megtalálható e-pályázati kézikönyv részletesen tartalmazza.

Befogadási kritériumok

A pályázat érvénytelen, ha:

- a pályázó a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
- a pályázó az e- pályázati adatlap kötelezően kitöltendő mezőit nem töltötte ki;

- a projekt megvalósításának időtartama nem a pályázati felhívásban megadott időintervallumon belül van;

A pályázat érvényes, ha:

- a projekt kezdési időpontja későbbi, mint a pályázat befogadásának időpontja.
- a pályázati adatlapot, az adatlaphoz tartozó sablonok formátumát sem tartalomban, sem alakban nem változtatták meg;
- papíralapú pályázat esetén a kötelezően benyújtandó dokumentumokat csatolta a pályázó;
- a pályázatot papíralapon nyújtották be, és az arra jogosult képviselő által a pályázat a megfelelő módon aláírásra került;
- az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget, és eléri a minimálisan igényelhető támogatást;
- a pályázat a benyújtási határidőn belül került benyújtásra;
- a pályázatot egy elektronikus példányban nyújtották be, amelyhez csatolták a kötelező mellékleteket ;
- a pályázóra nem vonatkozik a pályázati szabályzatban szereplő kizáró okok egyike sem;
- a pályázó a szükséges nyilatkozatok minden feltételének megfelel.

8. A pályázatok tartalmi elbírálásának szempontjai:

Az Alapkezelő szeretné ösztönözni a pályázókat komolyan átgondolt, szakmai és költségtervezési szempontból is minőségi pályázatok elkészítésére.

Ennek kapcsán az Alapkezelő az alábbi értékelési szempontrendszer alapján dolgozza fel a beérkezett pályázatokat:

Tartalmi értékelés

- A pályázatban bemutatott fejlesztések a helyi feltárt szükségletekkel összhangban vannak
- A pályázó szervezet igazolt helyismerettel, legalább egyéves tapasztalattal rendelkezik a projektben megnevezett szakmai/földrajzi területen
- A projekt céljai a helyi/régiós probléma megoldására irányulnak
- A projekt céljai és rész céljai egymásra épülnek és elérhetők
- A projekt tervezett tevékenységei összhangban vannak a projekt céljaival
- A pályázó a projekt megvalósításakor biztosítja a helyi szakemberek bevonását
- A vállalt tevékenységek a pályázatban leírtak alapján szakmailag megalapozottak, átgondoltak és megvalósíthatók
- A projekt vállalt, számszerűsíthető eredményei reálisak és megvalósíthatók
- A projekt számol a megvalósítás során fellépő esetleges kockázatokkal és azok kezelésére intézkedéseket határoz meg-
- A projekt megvalósítói releváns tapasztalattal bírnak a projekt megvalósítása szempontjából

Pénzügyi értékelés

- A szöveges indoklás alátámasztja a részletes költségábrába tervezett összegeket
- A tervezett kiadások a projekt(ek) megvalósítása szempontjából indokoltak
- A pályázó által benyújtott költségvetés összhangban van a vállalt szakmai feladatokkal
- A pályázó önrész vállalásának mértéke is befolyásolja az értékelést

További értékelési szempontok

- A pályázat kellően kidolgozott, felépítése logikus, elemei koherensek
- A projekt, a pályázati tevékenység szerinti ütemezése világos és megvalósítható

- A tájékoztatás biztosítása érdekében megfelelő tevékenységeket terveztek ahhoz, hogy a projekt eredményei szélesebb körben is ismertté váljanak

Eszközfejlesztés, felújítás esetén releváns:

- Az eszközfejlesztés beszerzése költséghatékony módon történik
- A felújítási tevékenységek költséghatékony módon valósulnak meg

A beérkezett pályázatokat az Alapkezelő ellenőrzi és feldolgozza, majd támogatási javaslattétellel továbbítja a Bethlen Gábor Alap Kollégiumának, amely döntési javaslatát a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény alapján a Bizottság elé terjeszti.

9. Nyertes pályázat esetén az Alapkezelő a pályázóval szerződést köt. Ennek feltételeit illetve dokumentumait (szerződés és mellékletei) a "2011. évi Pályázati szabályzat nyílt pályázatokhoz" című dokumentum tartalmazza.

A támogatási szerződés megszegésének következményei, elállási jog:

Amennyiben a támogatott a támogatási összeget a szerződésben meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb, a pályázattal kapcsolatos fontos kötelezettségét nem teljesíti, a támogató jogosult a szerződéstől elállni, azt azonnali hatállyal felmondani, és a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

A támogatott szerződésszegés esetén köteles a támogatás összegét részben vagy egészben visszautalni, és a szerződés felbontásának napjától érvényes magyar jegybanki alapkamat kétszeresének alapulvételével számított kamatot is megfizetnie Bethlen Gábor Alap MÁK HU50 10032000-00303200-00000000 számú kincstári előirányzat-felhasználási keretszámlájára, forintban teljesítendő utalásként.

10. A pályázati csomag tartalma:

- *pályázati felhívás*
- *2011. évi pályázati szabályzat nyílt pályázatokhoz*
- *pályázati adatlap és mellékletei*
- *pályázati adatlap kitöltési útmutató*

11. Adatvédelmi hozzájárulás

A pályázat beadásával a pályázó vállalja, hogy hozzájárul adatainak és a döntés tartalmának a Bethlen Gábor Alap internetes honlapján való nyilvános közzétételéhez, valamint a szomszédos államokban élő magyaroknak nyújtott támogatások központi nyilvántartásáról szóló 233/2005.(X.19.) Korm. rendelet alapján létrehozott nyilvántartási rendszer kezelőjének történő továbbításához.

További információk a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. honlapján - www.bgazrt.hu - a „Pályázati szabályzat” címszó alatt található.

