

TÁMOGATÓI OKIRAT

Támogató adatai

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
székhely: 1085 Budapest, Gyulai Pál utca 13.
képviselő: dr. Mészáros Karina főigazgató

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei és célja:

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 9. sz. melléklete (továbbiakban: Melléklet) alapján a Támogató a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter támogatói döntése alapján - a jelen okiratban meghatározott feltételek mellett - feladatalapú támogatás kifizetéséről rendelkezik az I. mellékletben meghatározott Kedvezményezettek részére.

A támogatás célja a Melléklet I. 2. pontja szerinti nemzetiségi feladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozása.

2. A támogatás összege, forrása:

2.1. A támogatás összege: 1.648.402.600 Ft, azaz egymilliárd-hatszáznegyvennyolcmillió-négyszázkettőezer-hatszáz forint az I. melléklet szerinti bontásban.

Kormányzati funkció szerinti besorolás: 084020

2.2. A támogatás forrása: a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklete, XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 2. Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok támogatása központi kezelésű előirányzat.

2.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 285012

2.4. A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót.

2.5. A Kedvezményezettet a jelen okirat 1. pontja szerinti cél tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem háríthatja át.

3. A támogatás folyósítása:

A költségvetési támogatás folyósítása az Ávr. 87.§(1) bekezdés alapján támogatási előleg formájában történik. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásáról a tényleges folyósítást követő 45 napon belül, legkésőbb 2019. március 15.-ig, beszámolót készíteni. A Támogató a támogatási előleget kettő egyenlő részletben a Támogató Magyar Államkincstárnál vezetett bankszámlájáról folyósítja. Az támogatás első részlete 2017. április 30-ig kerül folyósításra, a támogatási összeg második részlete 2017. augusztus 15-ig kerül folyósításra.

4. A támogatás felhasználásának szabályai:

4.1. A Kedvezményezett a feladatalapú támogatást a Melléklet I. 2. pontja szerinti nemzetiségi feladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségek finanszírozására használhatja fel. A támogatás szempontjából kizárólag a „Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása”, „Nemzetiségi médiatartalom-szolgáltatás és támogatása”, „Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése”, „Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása” és az oktatással összefüggő kormányzati funkciókon elszámolt kiadások vehetők figyelembe. A támogatás összege – az államháztartás számviteli rendjéről szóló 4/2013.

(I.11.) Korm. rendelet fogalomrendszerében - működési célú és felhalmozási célú kiadásokra is felhasználható. A Kedvezményezett kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült költségeket számolhatja el.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama:

A támogatás felhasználásának

kezdő időpontja:	2017. január 1.
véghatárideje:	2018. december 31.

A támogatás terhére elszámolni kívánt kiadások pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) legkésőbb a beszámoló benyújtásának időpontjáig meg kell történnie.

4.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködő szervezeteket vonhat be. A Kedvezményezett és a Közreműködő a tevékenység ellátásáról egymással szerződést kötnek és amennyiben a Közreműködő önállóan gazdálkodó szervezet, a tevékenység ellátásáról számlát állít ki.

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

5.1. A támogatás felhasználását a Támogató, valamint a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

5.2. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.

A Kedvezményezett az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban Ávr.) 101. § rendelkezése szerint köteles a költségvetési támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

5.4. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról, annak megtörténtét követő 45 napon belül és legkésőbb 2019. március 15-éig köteles beszámolót készíteni. A beszámolónak kötelező tartalmi eleme az Útmutatóban és a Támogatói Okirat 5.5. pontjában előírtak, ezeket a dokumentációkat Kedvezményezett köteles eljuttatni a Támogató szakmailag illetékes osztálya, az Egyházi és Nemzetiségi Támogatások Osztálya részére.

Ha a Kedvezményezett a támogatás felhasználásának véghatáridejét megelőzően megszűnik, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 140. §-ának megfelelően a megszűnt Kedvezményezett leköszönő elnöke a megbízatása megszűnését követő 30 napon belül nyújtja be a támogatás felhasználásáról készített beszámolót a Támogató részére.

A beszámoló elfogadására és a teljesítésigazolásra a Támogató belső szabályzata szerinti személy jogosult.

5.5. A beszámoló tartalmi elemei:

- pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról,
- szakmai tájékoztató a támogatás felhasználásáról legfeljebb két oldal terjedelemben;

A pénzügyi kimutatás és a szakmai tájékoztató kizárólag együtt tekinthető beszámolónak.

A Támogató a beszámoló elkészítésével kapcsolatos útmutatót honlapján teszi közzé. Az útmutatóban a Támogató előírja a beszámoló formai követelményeit, valamint a kötelezően benyújtandó bizonylatok, szerződések és nyilatkozatok körét. A támogatás felhasználásával összefüggésben kiállított számviteli bizonylatokról összesítő kimutatást (számlaösszesítő) kell készíteni az útmutatóban megadottak alapján.

Az eredeti számviteli bizonylatokon szöveges formában fel kell tüntetni a Támogatói okirat azonosító számát, valamint az elszámolni kívánt összeget, azaz: „..... Ft azszámú Támogatói Okirat terhére elszámolva” (záradékolás). A százezer forint értékhatárt meghaladó záradékolt számlák, számviteli bizonylatok, illetőleg a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatait a pénzügyi kimutatás részeként ellenőrzésre be kell nyújtani.

5.6. A Támogató a beszámolót a beérkezést követő egy éven belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató a beszámoló elfogadásáról a honlapján történő közzététellel értesíti a Kedvezményezetteket. A beszámoló elutasításáról és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről a Támogató írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató 20 napos határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a beszámoló benyújtására, a hiánypótlására, vagy a beszámoló egyéb módon történő korrekciójára.

5.7. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6. A támogatás visszavonása, a támogatás visszafizetése:

6.1. A Támogató a jelen okirat visszavonására az Áht. 53/A. § paragrafusában előírtak alapján jogosult.

A Támogató a költségvetési támogatást annak jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén visszavonja.

A Támogató a Támogatói Okiratot az Ávr. 96.§ c, e, és g, pontjában foglaltak teljesülése estén visszavonja.

6.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Kedvezményezettet írásban haladéktalanul tájékoztatja.

6.3. Ha a Támogató a jelen okiratot visszavonja, a Kedvezményezett az addig részére folyósított támogatás összegét az ügyleti kamattal és késedelem esetén késedelmi kamattal növelt összegét köteles a Támogató által meghatározott (10032000-01457120 számú *Kincstár Települési és Területi Nemzetiségi Önkormányzatok Támogatása számla* megnevezésű) számlára az okiratszám és az ÁHT azonosító megjelölésével 15 napon belül visszafizetni. A visszafizetési kötelezettségre az Ávr. 98.§ paragrafusában leírtak az irányadók. Az ügyleti kamat mértékét az Ávr. 98.§ (3), a késedelmi kamat mértékére az Ávr. 98.§(2) bekezdése írja elő. Az ügyleti kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja; a késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

6.4. A Támogató a jelen okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy okiratellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét köteles visszafizetni a Támogató által kibocsátott rendelkező nyilatkozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Támogató által meghatározott (10032000-01457120 számú *Kincstár Települési és Területi Nemzetiségi Önkormányzatok Támogatása számla* megnevezésű) számlára, a okiratszám és az ÁHT azonosító megjelölésével az Ávr. 98. §-ban foglaltaknak megfelelően.

6.5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt a Kedvezményezett az elszámolási határidőt követő 15 napon belül, egy összegben köteles visszafizetni a Támogató részére a Támogató által meghatározott (10032000-01457120 számú *Kincstár Települési és Területi Nemzetiségi Önkormányzatok Támogatása számla* megnevezésű) számlára, az okiratszám és az ÁHT azonosító megjelölésével.

6.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott (10032000-01457120 számú *Kincstár Települési és Területi Nemzetiségi Önkormányzatok Támogatása számla* megnevezésű) számlára, a okiratszám és az ÁHT azonosító megjelölésével 15 napon belül visszafizetni a 6.3. pontban hivatkozott kamattal növelt mértékben. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

6.7. Amennyiben a Kedvezményezett a jelen okiratban meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Ávr. 98. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

7. Egyéb rendelkezések:

7.1. Ha az Ávr. 81. §-ában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogónak.

7.2. Ha a Támogató a 7.1. pont szerinti bejelentés útján vagy hivatalos tudomást szerez a 7.1. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, annak módosítására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, a részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

7.3. A jelen okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat, szerzői jogi oltalom alá eső adatok, információk -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg kifejezetten megtiltotta és ezen adatokat pontosan meghatározta. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a fenti tilalom nem vonatkozhat a Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére.

7.4. A támogatás igénylője vagy a kedvezményezett jogosult az Ávr. 102/D. § paragrafusában foglaltaknak megfelelően kifogást benyújtani a Támogónál írásban, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, a visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő vagy a pályázati kiírásba ütközik. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.

A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak

bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

7.5. A jelen okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az Ávr. – az irányadók.

A Támogató a jelen, 5 oldalból álló okiratot, mint akaratával mindenben megegyezőt jóváhagyólag írta alá.

Jelen okirat 2 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült.

Mellékletek:

- I. Kedvezményezettek listája

Budapest, 2017. április 27.



Támogató
(ph.)

pénzügyi ellenjegyző

	EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKÖZPONT Amberboy Zsolt Egyházi, Egészségügyi és Jövő Nemzedékek Támogatásainak Igazgatósága Igazgató
	Ellenjegyzem 2017. ÁPR. 25 dátum

aláírás