



BETHLEN GÁBOR
Alapkezelő Nonprofit Zrt.

**A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által kezelt egyes
egyházi és nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó
Általános Szerződési Feltételek**

2018. október „08.”

I. A támogatási jogviszonyra vonatkozó általános rendelkezések

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) a Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Támogató) és a nemzetiségi és egyházi célú, valamint az üldözött keresztények megsegítését célzó fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2018. (VIII. 31.) TNM rendelet 2. mellékletében meghatározott olyan fejezeti kezelésű előirányzatból nyújtott támogatásokra, és azok Kedvezményezettjére terjed ki, amely tekintetében a Támogató kezelő szervként került kijelölésre. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya nem terjed ki a nemzetiségi önkormányzatok működési és feladatalapú támogatására.
- 1.2. Az Általános Szerződési Feltételek a támogatói okirat, illetve a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, amely a támogatói okirattal, illetve a támogatási szerződéssel együtt határozza meg a Kedvezményezettet és a Támogatót a támogatási jogviszony alapján megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket.
- 1.3. A jelen Általános Szerződési Feltételekben a támogatói okiratra vonatkozóan meghatározott rendelkezések – eltérő rendelkezés hiányában – a támogatási szerződésre, illetve az az alapján létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazandók.
- 1.4. A jelen Általános Szerződési Feltételek alkalmazása során a következő jogszabályok irányadók:
 - a) a központi költségvetésről szóló törvény,
 - b) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
 - c) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény,
 - d) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
 - e) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
 - f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - g) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
 - h) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény (a továbbiakban: BGA Tv.),
 - i) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
 - j) az egyházak hitéleti és közcélú tevékenységének anyagi feltételeiről szóló 1997. évi CXXIV. törvény,
 - k) az egyházi elismerésről és az egyházi jogi személyek jogállásának és működésének sajátos szabályairól szóló 295/2013. (VII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ehtv. vhr.),
 - l) a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Htr.),
 - m) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
 - n) a Bethlen Gábor Alapról szóló 2010. évi CLXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 367/2010. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.),
 - o) a nemzetiségi és egyházi célú, valamint az üldözött keresztények megsegítését célzó fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 1/2018. (VIII. 31.) TNM rendelet (a továbbiakban: TNM rendelet),
 - p) az egyházi költségvetési céltámogatások folyósításáról és elszámolásáról szóló 58/2013. (VIII. 7.) EMMI rendelet.

2. Az Általános Szerződési Feltételekben használt fogalmak magyarázata

2.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek alkalmazásában

- a) **Beruházás:** a tárgyi eszköz beszerzése, létesítése, saját vállalkozásban történő előállítás, a beszerzett tárgyi eszköz üzembe helyezése, rendeltetésszerű használatbavétele érdekében az üzembe helyezésig, a rendeltetésszerű használatbavételig végzett tevékenység (szállítás, vámkezelés, közvetítés, alapozás, üzembe helyezés, továbbá mindaz a tevékenység, amely a tárgyi eszköz beszerzéséhez hozzákapcsolható, ideértve a tervezést, az előkészítést, a lebonyolítást, a hiteligénybevételt, a biztosítást is); beruházás a meglévő tárgyi eszköz bővítését, rendeltetésének megváltoztatását, átalakítását, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelését eredményező tevékenység is, az előbbieken felsorolt, e tevékenységhez hozzákapcsolható egyéb tevékenységekkel együtt.
- b) **EPER:** A pályázati kérelmek benyújtására szolgáló Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszer.
- c) **Fejlesztés:** Olyan, alapvetően felhalmozási kiadásokban megtestesülő tevékenység, amely új, vagy a korábbinál műszaki, technikai szempontból korszerűbb tárgyi eszköz létrehozására irányul, illetve meglévő tárgyi eszköz műszaki, technikai paramétereinek korszerűsítését valósítja meg.
- d) **Jogszerűtlenül igénybe vett támogatás:** A jogszabálysértő módon, nem rendeltetésszerűen vagy a támogatói okiratban meghatározott céllal ellentétes célra felhasznált támogatás.
- e) **Kedvezményezett:** A támogatott tevékenység megvalósításáért felelős természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, akinek a javára a támogatás nyújtása jóváhagyásra került és részére a támogatói okirat kiadásra került.
- f) **Közreműködő:** a támogatások kezelésével, a támogatás nyújtásának lebonyolításával kapcsolatos egyes feladatokat támogatási szerződés vagy külön szerződés (megállapodás) alapján ellátó természetes vagy jogi személy.
- g) **Külföldi kedvezményezett:** Külföldön székhellyel vagy állandó lakóhellyel rendelkező Kedvezményezett.
- h) **Pénzügyi közreműködő:** A támogatási szerződésben vagy külön szerződésben a Kedvezményezett részére történő rendelkezésre bocsátására kötelezettséget vállaló természetes személy, pénzügyi intézmény vagy egyéb jogi személy.
- i) **Támogatási időszak:** A támogatói okiratban a támogatott tevékenységre vonatkozóan meghatározott azon időtartam, amely során a felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatók.
- j) **Támogatási igény:** A pályázat és a támogatási kérelem.
- k) **Támogatott tevékenység:** a támogatói okiratban meghatározott olyan tevékenység, mint támogatási cél, amely során felmerült költségek megtérítését a támogatás részben vagy egészben fedezi.
- l) **Teljesítési közreműködő:** a támogatási jogviszonyból eredő kötelezettségek teljesítésében részt vevő, a támogatás felhasználásával kapcsolatos egyes feladatokat, azok megvalósítását támogatási szerződés vagy külön szerződés alapján ellátó természetes vagy jogi személy.
- m) **Útmutató:** A támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező „Útmutató az egyházi támogatások felhasználásához” és „Útmutató a nemzetiségi támogatások felhasználásához” elnevezésű dokumentum.

3. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges nyilatkozatok

3.1. A Kedvezményezett a támogatói okirat kiadását megelőzően külön nyilatkozik arról, hogy

- a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek,
- b) az adott támogatási céllal megegyező tárgyú támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg nyújtott-e be,
- c) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- e) az Áht. 48/B. §-ában meghatározott összeférhetlenségi okok vele szemben nem állnak fenn,
- f) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek,
- g) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e,
- h) nincs lejárt esedékességű vagy meg nem fizetett adótartozása (ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat), valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás),
- i) vele szemben nem állnak fenn az Ávr. 81. §-ban meghatározott a támogatói okirat kibocsátását lehetetlenné tevő feltételek,
- j) ha a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozik, nem áll adósságrendezési eljárás alatt,
- k) ha jogszabály előírja, a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges jogerős hatósági engedély(ek) birtokában van(nak), illetve ha az Ehtv. vhr. hatálya alá tartozik, az e pontban foglalt nyilatkozatát legkésőbb a költségvetési támogatás vagy annak első részlete folyósítását megelőzően megteszi,
- l) az elszámolás alapjául szolgálható dokumentumok hol lelhetőek fel,
- m) a saját forrás rendelkezésre áll, ha az a Támogató részéről előírásra került.

- 3.2. A Támogató a 3.1. pontban foglaltakon kívül, egyéb, a támogatói jogviszony szempontjából releváns tényről, adatról is nyilatkozatot kérhet.
- 3.3. Külföldi Kedvezményezett esetén – ide nem értve a támogatás szerződés alapján létrejött támogatási jogviszonyt – a támogatói okirat kibocsátásához az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti, 30 napnál régebbi dokumentumok és okiratok (eljárásra jogosult személy aláírási címpéldánya, létesítő okirat) egyszerű másolata is elfogadható. Ebben az esetben a Kedvezményezett a dokumentumok és okiratok 30 napnál nem régebbi példányát a támogatói okirat kiadásától számított 60 napon belül köteles a Támogató részére megküldeni.
- 3.4. Ha a Kedvezményezett a támogatási igény benyújtását megelőző három éven belül már nyújtott be támogatási igényt a Támogatóhoz vagy jogelődjéhez, és az Ávr. 75. § (3) bekezdésében meghatározott okiratokat, dokumentumokat a Kedvezményezett korábban benyújtotta és azok fellelhetőek, valamint az azokban foglalt adatok nem változtak, a Kedvezményezettnek elegendő erről a tényről nyilatkoznia.
- 3.5. A Kedvezményezett felelősséget vállal azért, hogy az általa benyújtásra kerülő bármilyen irat, dokumentum nem sérti más személy személyiségi jogait és a Kedvezményezett rendelkezik mindazon beleegyezésekkel, engedélyekkel, amelyek az érintettekre vonatkozó adatok felhasználásához szükségesek. Az ezek esetleges hiányából származó jogi következmények teljes mértékben a Kedvezményezettet terhelik.
- 3.6. A támogatási jogviszony
 - a) a támogatói okirat alkalmazása esetén a támogatói okirat Kedvezményezettel történő közlésével, vagy ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől,
 - aa) a Kedvezményezett írásbeli elfogadó nyilatkozatának megtételével,
 - ab) a nyilatkozattételre nyitva álló 15 napos határidő elteltével, vagy
 - ac) a nyilatkozat tartalmának megfelelő támogatói okirat közlésével,

- b) támogatási szerződés alkalmazása esetén a támogatási szerződés felek általi aláírásával jön létre.
- 3.7. Az EPER-ben benyújtott támogatási igény esetén a támogatói okirat Kedvezményezettel történő közlésére az EPER rendszeren keresztül kerül sor.

4. A támogatás folyósítása

- 4.1. A támogatás folyósítása forintban vagy a Támogató által elfogadott más pénznemben történik. Forinttól eltérő pénznemben történő folyósítás esetén – ha a Kedvezményezett Pénzügyi közreműködőt nem kíván igénybe venni – a Kedvezményezett köteles olyan fizetési számlával rendelkezni, amely alkalmas a támogatás devizanemében történő pénzforgalom lebonyolítására.
- 4.2. Ha a Kedvezményezett nem rendelkezik a folyósított támogatás pénznemének fogadására alkalmas fizetési számlával, a támogatás folyósítása a Pénzügyi közreműködő fizetési számlájára történik.
- 4.3. A támogatás folyósítása – a támogatói okiratban meghatározottak szerint – egy összegben vagy részletekben kerül folyósításra. A támogatás folyósítására
- a) az Eftv. vhr. 18/A. § (1) bekezdése szerinti támogatás esetén a támogatói okirat közlését követően támogatási előleg formájában,
 - b) az a) pontba nem tartozó esetben a támogatói okirat közlését követően támogatási előleg formájában vagy a beszámoló (részbeszámoló) elfogadását követően, utófinanszírozás formájában kerülhet sor.
- 4.4. Támogatási előleg folyósítása esetén a Támogató a támogatást a támogatói okirat közlését követően, a támogatói okiratban meghatározott határidőben utalja át a Kedvezményezettnek.
- 4.5. Utófinanszírozás esetén a Támogató a támogatást a beszámoló elfogadását követően utalja át a Kedvezményezettnek. A Támogató részteljesítést és ennek megfelelő részbeszámolót is elfogadhat, ebben az esetben az átutalt támogatás összege a Támogató által elfogadott részteljesítésnek megfelelő mértékű.
- 4.6. A köztartozások figyelemmel kísérése céljából a Kedvezményezett magyarországi adóazonosító számát a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár), illetve a Támogató felhasználhatja a lejárt köztartozások teljesítésének követéséhez, illetve a Kedvezményezett fennálló köztartozása tényének és összegének megismeréséhez.
- 4.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha köztartozása áll fenn, a folyósításra kerülő támogatásból a Kincstár a köztartozás összegét visszatartja, és az állami adóhatóságnak átutalja. A Kedvezményezett számára a köztartozással csökkentett összeg kerül átutalásra, a visszatartott támogatásnak megfelelő összegű köztartozás pedig az állami adóhatóságnak történő átutalással megfizetettnek minősül.
- 4.8. Az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartója legkésőbb a támogatás folyósítása jogszabályban meghatározott határidejének lejártát megelőző tizenötödik napig a saját vagy az általa fenntartott intézmény köztartozása levonásának mellőzésére irányuló kérelemmel fordulhat a fejezetet irányító szervhez, ha a saját vagy az általa fenntartott intézmény közfeladat ellátását a köztartozás levonása súlyosan veszélyeztetné. A kérelem elfogadása esetén a támogatást az Ávr. 90. § (2) bekezdése szerint kell folyósítani.
- 4.9. A 4.7.-4.8 pont szerinti esetben a Kedvezményezett beszámolási kötelezettsége a teljes támogatási összeg vonatkozásában fennáll.
- 4.10. A támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül ha
- a) a támogatói okirat kiadását követően olyan körülmény merül fel, amely alapján a Kedvezményezett a támogatói okiratban foglalt kötelezettségek teljesítésére nem képes, annak teljesítése tartós akadályba ütközik vagy a Kedvezményezettnek fel nem róható okból megghiúsul,
 - b) a 9.1. pontban vagy a 10.8. pontban meghatározott körülmény bekövetkezik,

- c) a Kedvezményezett korábbi támogatásával kapcsolatos beszámolója nem került a Támogató által elfogadásra,
- d) a Kedvezményezettnek a Támogató felé lejárt tartozása áll fenn a támogatói okirat kiadását követően.

4.11. A 4.10. pont a) alpontja szerinti esetben a Kedvezményezett köteles az igénybe nem vett támogatást a Támogató részére visszafizetni és az addig folyósított támogatással elszámolni. A 4.10. pont c) alpontja szerinti esetben a támogatás akkor kerülhet folyósításra, ha a Támogató a Kedvezményezett korábbi támogatással kapcsolatos beszámolóját elfogadta. A 4.10. pont d) alpontja szerinti esetben a támogatás akkor kerülhet folyósításra, ha a Kedvezményezett a lejárt tartozását pénzügyileg igazoltan rendezte. A támogatás folyósításának felfüggesztése a Kedvezményezett támogatási jogviszonyból fakadó kötelezettségét nem érinti.

5. Biztosítékokra vonatkozó rendelkezések

- 5.1. A Kedvezményezett – a biztosítékmentesség, illetve az 5.2. pont szerinti eset kivételével – köteles a Támogató részére átadni a támogatói okirat kiadását megelőzően a Kedvezményezett számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát (a továbbiakban: felhatalmazó nyilatkozat), fedezethiány miatt nem teljesíthető beszedési megbízás esetére annak legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.
- 5.2. A Támogató a Kedvezményezett indokolt és méltányolható kérelmére – így különösen egyéb biztosíték nyújtása esetén – kivételesen eltekinthet attól, hogy a Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan felhatalmazó nyilatkozatot adjon át a Támogatónak.
- 5.3. Ha a Kedvezményezett több fizetési számlával rendelkezik, a felhatalmazó nyilatkozat átadásával együtt köteles a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről szóló nyilatkozatot is kiállítani.
- 5.4. A Kedvezményezett köteles nyilatkozni, hogy a bejelentetteken kívül további fizetési számlája nincs és ezzel összefüggésben kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy ha új fizetési számlát nyit, azt annak megnyitásától számított nyolc napon belül bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új fizetési számlára vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot, és nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 5.5. A Támogató írásbeli hozzájárulása szükséges a felhatalmazó nyilatkozat visszavonásához.
- 5.6. A felhatalmazó nyilatkozat mellett a Támogató jogosult a támogatás folyósításának feltételeként az Ávr. 84. § (2) bekezdés b) pontja szerinti egyéb biztosítékokat is előírni.
- 5.7. A biztosítékadási kötelezettség elmulasztása esetén támogatói okirat kiadására nem kerül sor.
- 5.8. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

6. A támogatás felhasználása

- 6.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenység megvalósítására, és a támogatói okirat részét képező költségtervben illetve szakmai tervben meghatározott feladatok és tevékenységek fedezetére használhatja fel.
- 6.2. A Kedvezményezett a Támogató előzetes írásbeli tájékoztatása esetén vonhat be Közreműködőt a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódóan.
- 6.3. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a székhelye vagy lakóhelye szerinti országban érvényes számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási jogszabályok előírásait, illetve, ha annak feltételei fennállnak, a közbeszerzésre vonatkozó magyarországi jogszabályokat betartani. Ha jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, a Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenység megvalósításába bevont Teljesítési közreműködőket

transzparens módon és megkülönböztetésmentes eljárásban úgy kell kiválasztani, hogy az biztosítsa a támogatás gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

- 6.4. A Kedvezményezett kizárólag a támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakban felmerült és a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket szerepeltetheti a (rész)beszámolóban.
- 6.5. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított beruházás(ok) tárgyát – a Támogató eltérő döntésének hiányában – a támogatói okiratban meghatározott, a támogatási időszak lejáratát követő időtartamban és időszakon belül (a továbbiakban: fenntartási időszak) a támogatás céljának megfelelően köteles használni, azt csak a Támogató előzetes írásbeli engedélye alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja más módon.
- 6.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

7. A támogatás elszámolása

- 7.1. A Kedvezményezett köteles – a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező Útmutatóban meghatározott rendelkezéseknek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően – a támogatás felhasználása során megvalósított szakmai tevékenységekről szakmai beszámolót, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó kiadásokról pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: beszámoló) készíteni és a Támogató részére benyújtani. A támogatás részletekben történő folyósítása esetén a Kedvezményezett az egyes finanszírozási szakaszok lezárásaként részbeszámolókat készít és nyújt be.
- 7.2. A (rész)beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettség keretében a Kedvezményezettet abban az esetben is a teljes támogatási összeg vonatkozásában terheli beszámolási kötelezettség, ha annak összegéből a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összege visszatartásra került.
- 7.3. A Támogató a beszámoló alapján ellenőrzi a támogatott tevékenység megvalósítását, valamint a támogatás támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű felhasználását.
- 7.4. A (rész)beszámolóban kizárólag olyan költségek számolhatók el, amelyek a támogatási időszak alatt, a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben ténylegesen felmerültek, a Támogató által jóváhagyott (eredeti vagy módosított) költségtervben szerepeltek, és amelyeket a Kedvezményezett igazoltan a támogatói okiratban meghatározott támogatott tevékenységre fordított.
- 7.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy – a Támogató eltérő rendelkezése hiányában – a fel nem használt támogatást a Támogató (rész)beszámolót elfogadó nyilatkozata alapján köteles a Támogató részére visszafizetni. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni - a támogatásról való lemondást tartalmazó nyilatkozata mellett - a fel nem használt támogatás visszautalását igazoló banki kivonat hitelesített másolatát. A fel nem használt támogatás visszafizetése a Kedvezményezettet a felhasznált támogatásra vonatkozó beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének teljesítése alól nem mentesíti.

8. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 8.1. A támogatási igény jogosságát, a támogatás felhasználását a Támogató, valamint a jogszabályban, a pályázati kiírásban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a

támogatási jogviszony létrejöttét megelőzően, azt követően a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

- 8.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az ellenőrzés keretében az ellenőrzést végző szerv székhelyén vagy helyszíni ellenőrzés keretében jogosult a támogatáshoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket a támogatással összefüggésben nyilatkoztatni. A Kedvezményezett köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.
- 8.3. A nem természetes személy Kedvezményezett köteles a támogatást elkülönítetten kezelni és a támogatás felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni. A Kedvezményezett köteles továbbá a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szerv vagy személy által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani.
- 8.4. A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni, továbbá a megfelelő dokumentumokat rendelkezésre bocsátani és a helyszíni ellenőrzéshez szükséges feltételeket biztosítani.
- 8.5. A Kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot a beszámoló jóváhagyásától számított tíz évig megőrizni. Ha a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül értesíti a Támogatót.

9. A támogatási jogviszony megszegésének jogkövetkezményei

- 9.1. A Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, illetve támogatási szerződés alkalmazása esetén attól elállni, azt felmondani, ha az alábbiakban foglalt feltételek közül bármelyike fennáll:
 - a) a támogatói okiratban meghatározott támogatási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a támogatás igénybevétele neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
 - b) a Kedvezményezett a támogatásról szóló döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett a támogatási igény benyújtásakor, vagy szerződéskötés, támogatói okirat kibocsátás, az elszámolás, illetve az ellenőrzés során lényeges körülményt elhallgatott,
 - c) olyan körülmény merül fel vagy jut a Támogató tudomására, amely alapján nem lett volna kiadható a támogatói okirat, illetve megköthető a támogatási szerződés,
 - d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős a támogatói okirat módosításával nem orvosolható késedelmet szenved,
 - e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatói okirattól, illetve az azzal kapcsolatos jogszabályokból eredő kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének (az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti), és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni,
 - f) a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott vagy a támogatói okirat kiadásának feltételeként meghatározott, jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - g) a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásának (pót)határidejét elmulasztotta, vagy a beszámolót a Támogató nem fogadja el,

- h) a Kedvezményezett részéről vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül, vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató, vagy által megszabott határidőn belül nem intézkedik,
- i) a Kedvezményezett működése a támogatási igény benyújtásának és a támogatói okirat kiadásának időpontja közötti időszakban nem felelt meg a támogatói okirat kiadására meghatározott követelményeknek,
- j) a Kedvezményezett az előírt biztosítékot a megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be,
- k) a Támogató tudomására jut, hogy a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik, vagy az előírt saját forrás nem áll rendelkezésére, vagy jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás alatt áll, vagy nem átlátható szervezetként nem részesülhetett volna támogatásban, vagy a támogatói okirat kiadásának időpontjában nem felelt meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
- l) a Kedvezményezett a támogatást a támogatói okirattól eltérően, rendeltetésellenesen vagy nem jogszerűen használta fel,
- m) a Kedvezményezett bejelentési kötelezettségének nem tett határidőben eleget,
- n) a Kedvezményezett a támogatott tevékenység során létrehozott vagy beszerzett beruházás tárgyát a fenntartási időszak alatt a 6.5. pontban meghatározottaktól eltérő módon kezelte.

- 9.2. A 9.1. pontban meghatározott bármely feltétel bekövetkezése esetén a Támogató — írásban, tizenöt napos határidő kitérésével — felhívja a Kedvezményezettet a kötelezettségszegés megszüntetésére. A határidő eredménytelen elteltét követően, illetve, ha a kötelezettségszegés nem orvosolható, a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a támogatási szerződést felmondani vagy attól elállni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatást illetve annak a Támogató által meghatározott összegét a Támogató részére, jogszabályban meghatározott határidőn belül visszafizetni a Támogató Kincstárnál vezetett 10032000-00294896-50000287 számú „*Fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámla - Egyházi és Nemzetiségi célú támogatások*” keretszámlájára. A Kedvezményezett az átutalással egyidejűleg köteles a Támogató részére megküldeni a támogatás visszaautalását igazoló banki kivonat másolatát.
- 9.3. A Támogató a támogatói okirat visszavonása vagy a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetészerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerint köteles visszafizetni.
- 9.4. A Kedvezményezett a támogatás összegét az Ávr. 98. §-ában meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv Kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 9.5. Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a jogszabályban meghatározott határidő lejárata követően, a Támogató felszólítására sem teljesíti, a Támogató jogosult a visszafizetendő támogatás összegét és annak kamatait azonnali banki beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat benyújtásával behajtani. Ennek eredménytelensége esetén a Támogató az állami adóhatóságot megkeresi adók módjára történő behajtás céljából.
- 9.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha a támogatói okirat kibocsátásának feltételeként adott nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott általános forgalmi adó

összegének megfelelő támogatást köteles az Ávr.-ben meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben tizenöt napon belül visszafizetni a Támogató részére.

- 9.7. A Kedvezményezett— az Ehtv. vhr. 18/A. § (1) bekezdésében meghatározott támogatások kivételével — a 9.1. pont g) alpontjában meghatározott esetben a beszámoló benyújtásáig, a késedelmesen benyújtott beszámoló elfogadásáig, illetve a visszakövetelésre vonatkozó igény elévüléséig újabb támogatásban nem részesülhet.

10. A támogatási jogviszony módosítása

- 10.1. A támogatói okirat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Támogató vagy a Kedvezményezett kezdeményezésére vagy az Áht. 48/A. § (3) bekezdésében meghatározott esetben a Támogató által egyoldalúan módosítható.
- 10.2. Nem szükséges módosított támogatói okiratot kiadni, illetve a támogatási szerződést formálisan módosítani
- a) a 10.1. pontban meghatározott esetben,
 - b) ha a módosítás nem érinti a támogatási jogviszony lényeges tartalmi elemét,
 - c) az Ávr. 95. § (6) bekezdésében meghatározott esetben.
- 10.3. A támogatói okirat módosítására kizárólag a támogatási időszakon belül van lehetőség. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására és az Ávr. 95. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel többlet támogatás biztosítására.
- 10.4. Ha a támogatói okirat módosításának szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, az eset összes körülményeit – így különösen a támogatott tevékenység gazdaságos megvalósíthatóságát – mérlegelve a Támogató jogosult a 9. pontban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni.
- 10.5. Ha előre nem látható külső ok bekövetkezése miatt a támogatott tevékenység csak a támogatói okirat módosításával valósítható meg, a Kedvezményezett köteles a támogatói okirat módosítását kezdeményezni.
- 10.6. A Kedvezményezett kérelmére, illetve a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból származó támogatási jogviszony módosítás esetén a módosítással összefüggésben felmerülő költségeket a Kedvezményezett viseli.
- 10.7. A Kedvezményezettnek a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelmét írásban, indokolással ellátva és a kérelmet alátámasztó dokumentumok csatolásával, a támogatói okiratban meghatározott támogatási időszakon belül kell a Támogatónak előterjesztenie. A Támogató a nem kellően megalapozott módosítási kérelmeket elutasíthatja, amelyről a Kedvezményezettet értesíti.
- 10.8. A támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem beérkezését követően a támogatás folyósítását a támogatói okirat módosítására vonatkozó kérelem elbírálásáig a Támogató felfüggeszti. A Támogatót a felfüggesztés elrendeléséből eredően kártérítésre vonatkozó vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.9. Támogatási szerződés megkötése esetén a támogatási szerződés módosítása – beleértve annak mellékleteit is – írásban, a felek által kölcsönösen aláírt szerződésmódosítás keretében történhet, kivéve a 10.1.-10.2. pontban meghatározott eseteket.

11. A Kedvezményezett bejelentési kötelezettsége

- 11.1. A Kedvezményezettnek a támogatott tevékenységgel kapcsolatos valamennyi lényeges ténnyel, körülménnyel kapcsolatban – ideértve különösen azokat, amelyek a támogatási cél megvalósítását veszélyeztetik, vagy ha a támogatási cél megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban foglalt ütemezéshez képest a

támogatott tevékenység késedelmesen valósul meg, illetve ennek bekövetkezése fenyeget – azok felmerülését, illetve tudomására jutását követő nyolc napon belül, írásbeli tájékoztatási kötelezettsége van a Támogató felé.

- 11.2. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül írásban bejelenti a Támogatónak, ha új fizetési számlát nyit vagy a meglévő számláját megszünteti, egyúttal benyújtva az új fizetési számlára vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot, és nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 11.3. A Kedvezményezett köteles haladéktalanul írásban bejelenteni a Támogató részére, ha a támogatási jogviszony fennállása alatt a 3.1. pont c)–j) alpontja szerinti valamely körülményben változás következik be, így különösen ha ellene csődeljárás, felszámolás, végelszámolás, kényszertörlesztés vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul.
- 11.4. Az adólevonási jogosultságában bekövetkezett esetleges változást a Kedvezményezett köteles a változást követő nyolc napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak. A változás bejelentése előtt igénybe vett támogatás visszaigényelt forgalmi adóra jutó összegével a Kedvezményezett köteles a beszámoló keretében elszámolni, és azt a Támogató részére visszafizetni.
- 11.5. Ha a Kedvezményezett jogi személy megszűnik vagy átalakul, köteles erről a vonatkozó bírósági határozat jogerőssé vagy közigazgatási határozat véglegessé válását követően, a határozat megküldésével haladéktalanul értesíteni a Támogatót. A Kedvezményezett átalakulása jelenti annak más jogi formába történő átalakulását, egyesülését, szétválását. Átalakulás esetén a Kedvezményezett jogutódja – támogatói okirat módosításával – akkor léphet be a támogatási jogviszonyba, ha a pályázati kiírásban, a BGA Tv.-ben és az egyéb vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel.

12. A támogatással kapcsolatos adatszolgáltatásra és átláthatóságra vonatkozó előírások

- 12.1. A támogatói okirat lényeges tartalmáról a Támogató és a Kedvezményezett tájékoztatja az adatigénylőt vagy a nyilvánosságot. E pont vonatkozásában a támogatói okirat lényeges tartalmi elemeinek a következők minősülnek:
 - a) a Támogató és a Kedvezményezett neve,
 - b) a támogatott tevékenység célja,
 - c) a támogatás összege.
- 12.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Info tv. alapján nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat. A Kedvezményezett vállalja, hogy erre irányuló konkrét kérésre a támogatási jogviszonyra vonatkozó közérdekű adatokról és közérdekből nyilvános adatokról a megkereső részére tájékoztatást ad.
- 12.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató az Áht. 56/C. §-ában meghatározott adatokat a Kincstár által működtetett monitoring rendszerbe történő továbbítással átadja. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a Támogató, a Miniszterelnökség, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint arra jogszabályban feljogosított egyéb szervek hozzáférjenek.
- 12.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy ha az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik, köteles a rendelet szerinti Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszerbe (KÁBER) történő adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíteni.
- 12.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy közérdekből nyilvános a pályázati kiírást előkészítő, a pályázatot kiíró, a támogatási döntést előkészítő és a döntéshozó személy, testület által a

pályázattal, a pályázati eljárással, a támogatási döntéssel összefüggésben kezelt, közérdekű adatnak és különleges adatnak nem minősülő adat, amelynek megismerésére a közérdekű adatokra vonatkozó törvényi rendelkezéseket kell alkalmazni.

13. Kifogás

- 13.1. A határon túli támogatások kivételével a pályázati úton biztosított támogatás esetén a támogatás igénylője vagy a Kedvezményezett a Támogatónál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okirat kiadására vagy a támogatási szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási jogviszonyba ütközik.
- 13.2. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben egyéb jogorvoslatnak van helye vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a Kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg.
- 13.3. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.
- 13.4. A Támogató – ha a kifogásban foglaltakkal egyetért – megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek.
- 13.5. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételeinek nincs helye.

14. A közlés és az iratkézés szabályai

- 14.1. A támogatói okirat, módosított támogatói okirat, elállás, felmondás, valamint minden további, a támogatási jogviszony tekintetében joghatással járó nyilatkozat közlése postai úton történik. Postai úton történő közlés esetén a közlés időpontja, amikor a nyilatkozat a postai kézbesítésre vonatkozó szabályok szerint kézbesítésre kerül. Az EPER-ben benyújtott támogatási igény esetén a támogatói okirat és annak módosítása az EPER-ben történő megtekintésével közöltnek tekinthető.
- 14.2. A 14.1. pontban meghatározottól eltérő nyilatkozat, illetve irat (a továbbiakban: küldemény) esetén
 - a) a postai úton küldött küldeményt a kézbesítés,
 - b) az elektronikus úton előterjesztett küldeményt az elküldés napján kell közöltnek tekinteni.
- 14.3. A válasz megtételére rendelkezésre álló határidő postai úton küldött nyilatkozat esetén a nyilatkozat átvételének napját követő naptól, elektronikus úton előterjesztett nyilatkozat esetén a nyilatkozat elküldésének napjától kezdődik.
- 14.4. Ha a támogatási jogviszonnyal kapcsolatos bármely küldemény postai úton történő kézbesítése azért hiúsul meg, mert a Kedvezményezett, illetve Közreműködő vagy azok meghatalmazottja a küldemény átvételét megtagadja, az értesítést a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jellel érkezik vissza, a küldeményt a visszaküldés napján kell kézbesítettnek tekinteni.
- 14.5. Az elektronikus levél útján — ideértve az EPER-ben elektronikus úton történő kézbesítést is — kézbesített irat is írásban kézbesített iratnak minősül és az elektronikus levél útján — ideértve az EPER-ben elektronikus úton történő nyilatkozattételt — megtett nyilatkozat is írásban megtett nyilatkozatnak minősül.

II. Az Ávr. 101/A. §-a alapján létrejött támogatási jogviszonyra vonatkozó speciális rendelkezések

15. Általános rendelkezések

- 15.1. Az Ávr. 101/A. §-a szerinti, a Kormány egyedi határozata (a továbbiakban: Határozat) alapján, vissza nem térítendő formában nyújtott támogatásra az I. fejezetet a jelen fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- 15.2. Ha a Határozat alapján támogatás igénylésére jogosult a 16.1. pont szerinti nyilatkozatot a Támogatónak megküldte, a támogatói okirat annak változatlan tartalmú kiadásával és arról a Kedvezményezett írásbeli vagy szóbeli tájékoztatásával közöltnek tekintendő.

16. A támogatási jogviszonnyal összefüggésben szükséges jognyilatkozatok

- 16.1. A Támogató a Határozat alapján a támogatói okirat tervezetével együtt elektronikus úton vagy papír alapon küldi meg a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek az Ávr. 7. melléklete szerinti nyilatkozatot, amelyet – vagy legalább a kitöltött és aláírt dokumentum másolatát – a támogatás igénylésére jogosult szervezetnek a Támogató részére a támogatói okirat kiadásának feltételeként vissza kell küldenie.
- 16.2. A támogatói okirat kibocsátásához az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti, harminc napnál régebbi dokumentumok és okiratok (aláírási címpéldány, létesítő okirat) egyszerű másolata is elfogadható. Ebben az esetben a Kedvezményezett a dokumentumok és okiratok harminc napnál nem régebbi példányát a támogatói okirat kiadásától számított hatvan napon belül köteles a Támogató részére megküldeni.
- 16.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység részletes bemutatását tartalmazó dokumentumot és a támogatott tevékenység részletes, végleges költségtervét a támogatói okirat kiállításától számított hatvan napon belül küldi meg Támogató részére.
- 16.4. Ha a Kedvezményezett a 16.3. pontban meghatározott kötelezettségének nem tesz eleget, a Támogató rendelkezik a támogatói okirat visszavonásáról és a Kedvezményezettnek a már folyósított támogatásra nézve visszafizetési kötelezettsége keletkezik a 9. pontban meghatározottak szerint.

17. Biztosítékok nyújtása, egyéb kötelezettségek

- 17.1. Ha azt a támogatói okirat előírja, a Kedvezményezett köteles az előírt biztosítékokat a támogatás folyósításának napjától számított harminc napon belül a Támogató rendelkezésére bocsátani.
- 17.2. Ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Kedvezményezett a hatósági engedélyt a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg a Támogató részére köteles megküldeni.

III. A külhonban szolgálatot teljesítő egyházi személyek támogatására vonatkozó speciális rendelkezések

18. A külhonban szolgálatot teljesítő egyházi személyek támogatására vonatkozó, az általános előírásoktól eltérő szabályok

- 18.1. Az Ehtv. vhr. 17. § (1) bekezdés d) pontja szerinti, a külhonban szolgálatot teljesítő egyházi személyek támogatása körében nyújtott költségvetési támogatások (a továbbiakban: egyházi céltámogatás) tekintetében az I. fejezetet a jelen fejezetben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

- 18.2. Az egyházi céltámogatás a támogatási igény benyújtásakor már megkezdett vagy megvalósult tevékenységre is nyújtható.
- 18.3. Az egyházi céltámogatás külföldi kedvezményezettnek történő nyújtása esetén biztosíték kikötésére nem kerül sor.
- 18.4. Az egyházi céltámogatás lebonyolítása során — az Ehtv. vhr. 16. §-a alapján — az Ávr. 66-70. §-át, 72. § (2) bekezdését, 75. § (3) bekezdését, 78. §-át, 87. § (2), (5) és (6) bekezdését, 90. §-át, 93. § (3) bekezdését nem kell alkalmazni.
- 18.5. Az egyházi céltámogatások folyósítása és elszámolása tekintetében a TNM rendeletben, valamint az egyházi költségvetési céltámogatások folyósításáról és elszámolásáról szóló 58/2013. (VIII. 7.) EMMI rendelet 3/A. §-ában és 5. mellékletében foglaltak alkalmazandók.

IV. Jogviták

19. A jogviták rendezése

- 19.1. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai — így különösen az Áht., az Ávr., a BGA Tv., a Vhr. valamint a Ptk. rendelkezései — az irányadók.
- 19.2. A támogatási jogviszonyból eredő valamennyi jogvitát elsődlegesen békés úton, egyeztetéssel kell rendezni, ennek harminc napon túli eredménytelensége esetén a jogvita rendezése a magyar bíróságok vagy más eljárás lefolytatására jogosult magyar hatóságok joghatósága alá tartozik.
- 19.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a magyar jog nem ismerése nem mentesíti a támogatási jogviszonyból származó kötelezettségeinek teljesítése alól.